


<p>Муниципальное образование «Онгудайский район» Администрация района (аймака) Отдел образования</p>		<p>Муниципал тозолмо «Ондой аймак» Муниципал тозолмонин администрациязы Уреду болуги</p>
--	---	--

ПРИКАЗ

ЈАКАРУ

«23» 04 2024 г.

№ 211

**О создании муниципальной
мобильной бригаде экстренного
реагирования по оказанию экстренной
психолого-педагогической помощи**

В целях оказания экстренной психолого-педагогической помощи детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в том числе в случаях суицидального поведения, суицидальных намерений, социально-опасного поведения, противоправных действиях, фактах насилия, жестокого обращения, буллинга и других кризисных ситуациях, в соответствии с письмом Министерства образования и науки Республики Алтай от 09.04.2024 года №11-06-01/01-29/2178, руководствуясь подпунктом 3 вопроса 3 протокола Методического совета Службы психолого-педагогического сопровождения в системе образования Республики Алтай от 21 февраля 2024 года №1, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о муниципальной мобильной бригаде по оказанию экстренной психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений согласно приложению №1.

2. Утвердить состав специалистов мобильной бригады по оказанию экстренной психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений в следующем составе:

Куйрукова М.Н. – заведующая районным методическим кабинетом, руководитель Мобильной бригады;

Пяткова М.С. – педагог-психолог МКОУ «Онгудайская сош им. С.Т. Пекпеева»;

Огнева Л.С. – педагог-психолог МКОУ «Купчегеньская сош им. Д.И. Табаева»;

Кахтунова Ж.Н. – педагог психолог МКОУ «Нижне-Талдинская сош»;

Махина Б.В. – педагог-психолог филиала МКОУ «Теньгинская сош»
Шибинская оош.

3. Разместить информацию о создании мобильной бригады по оказанию экстренной психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений на официальный сайт отдела образования.

4. Исполнение приказа возложить на заведующую районным методическим кабинетом Куйруковой М.Н.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



И.В.Тенгеркова

Согл _____ ФИО
Исп. Куйрукова М.Н.
тлф. 20036

Приложение 1 к приказу
отдела образования
от «25» 04 2024 г.

Положение о муниципальной мобильной бригаде по оказанию экстренной психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет и регулирует деятельность муниципальной мобильной бригады экстренного реагирования для консультирования и оказания комплексной помощи (психолого-педагогической, социально-педагогической, методической) участникам образовательных отношений в экстренных, кризисных и трудных жизненных ситуациях, в том числе в случаях суицидального поведения, суицидальных намерений, социально-опасного поведения, противоправных действиях, фактах насилия, жестокого обращения, буллинга и других кризисных ситуациях (далее – Кризисная ситуация).

1.2. Муниципальная мобильная бригада экстренного реагирования (далее – Мобильная бригада) – это профессиональное объединение квалифицированных специалистов психолого-педагогического профиля для оказания комплексной экстренной психолого-педагогической помощи.

1.3. В своей деятельности Мобильная бригада руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Семейным Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами: от 24.07.1998 №124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации регулирующими вопросы защиты прав несовершеннолетних.

2. Цели и задачи Мобильной бригады

2.1. Целью деятельности Мобильной бригады является оперативное вмешательство в Кризисную ситуацию и оказание экстренной психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений.

2.2. Задачами оказания экстренной психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений является:

- оказать неотложную психологическую помощь с использованием методов и технологий индивидуальной и групповой работы, направленных на минимизацию последствий Кризисной ситуации, актуализацию вариантов само-и взаимопомощи;

- информировать участников образовательных отношений о возможных последствиях и проявлениях эмоционального неблагополучия в связи с Кризисной ситуацией, о возможных вариантах получения квалифицированной психологической помощи (телефоны доверия, очная консультация педагогов-психологов, помощи профильных специалистов);

- оказать помощь администрации образовательной организации в планировании работы по психолого-педагогическому сопровождению участников образовательных отношений в период проживания Кризисной ситуации в посткризисный период с учетом специфики конкретной ситуации.

3. Порядок формирования и работы Мобильной бригады

3.1. В состав Мобильной бригады входят: руководитель бригады, педагоги-психологи образовательных организаций муниципального образования.

3.2. Для обеспечения деятельности и координации работы специалистов Мобильной бригады назначается руководитель Мобильной бригады (специалист отдела образования).

3.3. Численный состав Мобильной бригады утверждается приказом начальника управления образования (не менее 5 человек).

3.4. Количество специалистов из Мобильной бригады, привлекаемых для оказания экстренной психолого-педагогической помощи, определяется с учетом ситуации и возможных реакций, требующих неотложного одновременного вмешательства.

3.5. Деятельность Мобильной бригады начинается с момента поступления руководителю Мобильной бригады информации о кризисной ситуации в образовательной организации.

4. Процедура деятельности Мобильной бригады:

этапы и направления работы

4.1. Процедура работы Мобильной бригады включает 3 основных этапа:

4.1.1. Подготовительный этап:

Руководитель Мобильной группы осуществляет первичное планирование деятельности:

- проясняет особенности кризисной ситуации в образовательной ситуации, предварительный круг пострадавших в Кризисной ситуации;
- определяет (совместно с администрацией образовательной организации) объем необходимой помощи, вид деятельности специалистов Мобильной бригады, который предпочтителен в данной Кризисной ситуации – выезд мобильной бригады в образовательную организацию, дистанционная помощь пострадавшим (дистанционное консультирование);
- согласовывает с администрацией образовательной организации способы и варианты осуществления контактов между Мобильной бригадой и образовательной организацией, при необходимости, получает данные контактного лица (куратора ситуации), назначенного руководством образовательной организации;
- устанавливает межведомственные связи (при необходимости) с организациями и ведомствами, оказывающими комплексную помощь населению;
- определяет количество специалистов Мобильной бригады, включаемых в работу по оказанию экстренной психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений в Кризисной ситуации;
- проводит установочную встречу с администрацией образовательной организации непосредственно на месте оказания экстренной психолого-педагогической помощи;
- распределяет виды выполняемых работ между специалистами Мобильной бригады.

4.1.2. Основной этап:

Оказание экстренной психолого-педагогической помощи:

- непосредственное оказание экстренной психолого-педагогической помощи: специалисты применяют методы и технологии индивидуальной и групповой работы с участниками образовательных отношений, входящими в круг пострадавших в Кризисных ситуациях, из числа администрации образовательной организации, педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей).

4.1.3. Завершающий этап:

Специалисты Мобильной бригады:

- формируют (по результатам работы) «группу риска» из числа участников образовательных отношений, требующую дополнительного наблюдения в посткризисный период с целью оказания своевременной помощи при необходимости;
- предоставляют образовательной организации рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению участников образовательных

отношений и, в первую очередь, обучающихся «группы риска» в посткризисный период»;

- предоставляют письменный отчет руководителю Мобильной бригады – по итогам работы в образовательной организации;

- руководитель Мобильной бригады предоставляет итоговый отчет о работе в образовательной организации начальнику управления образования.

5. Рабочая документация Мобильной бригады

5.1. Перечень сопроводительных документов деятельности Мобильной бригады:

- Журнал регистрации Кризисной ситуации;
- Заявка на экстренный вызов Мобильной бригады;
- Протокол ведения Кризисной ситуации;
- Рекомендация на сопровождение Кризисной ситуации;
- отчеты специалистов Мобильной бригады по итогам работы в образовательной организации руководителю Мобильной бригады;
- итоговый отчет руководителя Мобильной бригады.

6. Организационное обеспечение и квалификационная ответственность

6.1. Комплектация материально-технической базы для обеспечения деятельности Мобильной бригады должна соответствовать необходимым потребностям и ресурсам специалистов, оказывающих экстренную психолого-педагогическую помощь.

6.2. Профессиональный уровень специалистов Мобильной бригады должен соответствовать профессионально-квалификационным требованиям специалистов, оказывающих помощь в трудных, кризисных и экстренных ситуациях.