**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о профессиональном конкурсе**

**«Лидер в образовании»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о профессиональном конкурсе «Лидер в образовании Республики Алтай» (далее – Положение, Конкурс) разработано в соответствии с Порядком проведения Всероссийского профессионального конкурса «Директор года России» в 2024 году.

1.2. Положение определяет порядок проведения, место, сроки, требования к участникам, представлению материалов.

1.3. Учредителем и организатором Конкурса является отдел образования администрации района (аймака) МО «Онгудайский район».

1. Цель и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях:

- выявления, поддержки и поощрения эффективных руководителей образовательных организаций, распространение их опыта в области управления образовательной организацией;

- повышения профессионального мастерства и развития среды профессионального общения руководителей образовательных организаций;

- формирования и развития экспертного сообщества, компетентного в области управления образовательной организацией;

- привлечения внимания общественности к социально значимым проектам в области образования, демонстрации ресурсов и достижений системы образования.

2.2. Девиз Конкурса «От идеи – к действиям».

3. Оргкомитет Конкурса

3.1. Для подготовки и проведения Конкурса создается оргкомитет, который состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов.

3.2. Состав оргкомитета утверждается приказом отдела образования администрации района (аймака) МО «Онгудайский район»

3.3.К полномочиям оргкомитета относятся:

- определение порядка проведения, места и даты проведения Конкурса;

- определение конкурсных мероприятий, критериев оценки конкурсных заданий;

- установление требований к оформлению конкурсных материалов, прием и экспертиза материалов, предоставляемых участниками в оргкомитет;

- утверждение состава жюри конкурса и регламент его работы;

- определение порядка регистрации и состава участников конкурса;

- определение порядка финансирования конкурсных мероприятий и церемонии награждения;

- организация информационного сопровождения профессионального конкурса;

- разработка сценариев проведения конкурсных мероприятий;

- организация торжественной церемонии награждения.

3.4. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. Решение оформляется протоколом за подписью председателя, а в его отсутствие – заместителя.

4. Участники Конкурса

4.1. Принять участие в Конкурсе могут руководители и работники государственных и муниципальных органов управления образованием; руководители и специалисты образовательных организаций и их структурных подразделений со стажем работы не менее 3 лет.

4.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе производится образовательными организациями.

4.3. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе предусматривает их

предварительное и всестороннее общественное обсуждение (выписка из протокола).

4.4. Возраст участников не ограничивается.

5. Предоставление документов и материалов для участия в Конкурсе

5.1. Для участия в Конкурсе образовательные организации с сопроводительным письмом **до 22 января 2024** **года** в электронном виде предоставляют:

- заявление участника Конкурса (Приложение №1);

- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (Приложение №2);

- информационная карта участника Конкурса (Приложение №3).

- фотография в вертикальном формате (формат файла: jpg или png, размер фотографии до 10 Мб).

5.2. Документы в электронном виде должны быть набраны в текстовом редакторе – Word (doc); шрифт Times New Roman, 14 кегль; без переносов; межстрочный интервал – 1,0. В каждом файле должны быть указаны ФИО участника (например, «представление Иванов И.И.» или «выписка Иванов И.И.» и т.д.) и направлены на электронный адрес Куйруковой М.Н. [kuirukovam@mail.ru](mailto:kuirukovam@mail.ru) с темой «Лидер в образовании».

Конкурсный пакет документов необходимо направить одним файлом, используя zip-архив.

5.3. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению, поступившие позднее обозначенного срока.

6. Организация и проведение Конкурса

6.1. Конкурс проходит в два этапа**.**

6.2. **Первый этап - отборочный (заочный)**.

6.3.**О**тборочный этап предусматривает оценку материалов, предоставленных конкурсантом в электронном портфолио. Максимальная оценка материалов электронного портфолио - **20 баллов.**

6.4. **Основной (очный) этап** Конкурса состоит из трех туров:

Первый тур включает одно конкурсное испытание – **«Формула успеха»**.

Второй тур включает одно конкурсное испытание – **«Стратегическое решение».**

Третий тур включает два конкурсных испытания – **«Мастер-класс».**

Первый тур. Конкурсное испытание «Формула успеха»

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация конкурсантом эффективных управленческих решений из собственного опыта руководства образовательной организацией.

**Формат конкурсного испытания:** Конкурсное испытание состоит из двух этапов.

**Первый этап –** демонстрация конкурсантом подготовленного видеоролика «Визитная карточка Лидера». Видеоролик может демонстрировать результаты и профессионально-личностные ориентиры управленческой деятельности конкурсанта; мотивы участия и ожидания от участия в конкурсе и прочее. Тема видеоролика определяется конкурсантом самостоятельно.

Технические требования к видеоролику: разрешение видео: 1920х1080; горизонтальная съемка; 25 кадров в секунду; пропорции видео: 16:9. Видеоролик должен содержать информационную заставку с указанием муниципального образования, населенного пункта, наименования образовательной организации, ФИО конкурсанта, темы видеоролика.

Продолжительность видеоролика – не более 3 минут.

**Порядок оценивания конкурсного испытания:** оценивание конкурсного испытания осуществляется экспертами в очном режиме. Оценивание производится по пяти критериям, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов - «показатель не проявлен», 1 балл - «показатель проявлен частично», 2 балла - «показатель проявлен в полной мере». Система показателей по критериям оценки конкурсного испытания утверждается Оргкомитетом Конкурса.

**Критерии оценки первого этапа (видеоролика):**

1. **Содержательность представленной информации:**

- аргументация важных аспектов управленческой деятельности;

- связь управленческой деятельности с социокультурными особенностями региона и образовательной организации;

- личностное отношение к роли образования и управленца в современном мире;

- открытость управленческой позиции и ориентированность на конструктивное взаимодействие с окружающим социумом;

- формулировка актуальных проблем образования.

1. **Творческий подход к демонстрации педагогической индивидуальности:**

- авторские оригинальные находки;

- логика в выстраивании сюжета видеоролика;

- информационная насыщенность и содержательность;

- качество представления информации и нестандартный подход к выполнению конкурсного задания;

- умение вызвать интерес аудитории к своей профессиональной деятельности.

Максимальная оценка за видеоролик – 20 баллов.

**Второй этап** - выступление на выбранную тему, содержанием которого является описание успешно реализованного в образовательной организации под руководством конкурсанта управленческого проекта (проектов). Выступление конкурсанта может сопровождаться мультимедийной презентацией.

Очередность выступления участников определяется жеребьевкой.

**Порядок оценивания конкурсного испытания:** оценивание конкурсного испытания осуществляется экспертами в очном режиме. Оценивание производится по пяти критериям, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов - «показатель не проявлен», 1 балл - «показатель проявлен частично», 2 балла - «показатель проявлен в полной мере». Система показателей по критериям оценки конкурсного испытания утверждается Оргкомитетом Конкурса.

**Критерии оценки конкурсного испытания:**

- содержательность и информативность;

- обоснованность и результативность представленного опыта;

- коммуникативная и речевая культура;

- качество представления информации (соответствие заявленному формату);

- рефлексивная культура.

Максимальная оценка за второй этап – 10 баллов.

**Регламент конкурсного испытания «Формула успеха»:** демонстрация видеоролика – 3 минуты, выступление участника - 10 минут, ответы на вопросы экспертов - до 7 минут.

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Формула успеха» - 3**0**

**баллов.**

**Второй тур. Конкурсное испытание «Стратегическое решение»**

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация участниками Конкурса компетенций в области стратегического проектирования в условиях командного взаимодействия.

**Формат конкурсного испытания:** разработка и презентация управленческого проекта по материалам кейса в условиях командного взаимодействия.

Проект должен быть направлен на решение актуальной проблемной ситуации в области управления образовательной организацией, администрирования и обеспечения ее эффективной деятельности.

Кейс предоставляется конкурсантам в присутствии жюри перед проведением жеребьевки.

Группы конкурсантов (проектные группы), сформированные по результатам жеребьевки, в режиме реального времени разрабатывают управленческий проект, нацеленный на решение проблемы. Проблему и тему управленческого проекта конкурсанты формулируют самостоятельно по результатам анализа материалов кейса.

Разработка проекта и его оформление в электронном и/или другом формате для представления (защиты) ведется всеми проектными группами в формате открытого пространства. Во время разработки проектов жюри находится на площадке открытого пространства вместе с проектными группами.

Форму представления (защиты) проекта проектные группы выбирают самостоятельно.

**Регламент проведения конкурсного испытания –** 3 часа:

- представление материалов кейса – до 10 минут;

- формирование проектных групп – 10 минут;

- разработка проекта и его оформление – до 2 часов 15 минут;

- презентация проекта – до 15 минут;

- ответы на вопросы жюри – до 10 минут.

**Порядок оценивания конкурсного испытания:** оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценивание производится по четырем критериям, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов - «показатель не проявлен», 1 балл - «показатель проявлен частично», 2 балла - «показатель проявлен в полной мере». Система показателей по критериям оценки конкурсного испытания утверждается Оргкомитетом Конкурса.

**Критерии оценки конкурсного испытания:**

**-** актуальность проблемы и темы; наличие целей и задач, их обоснованность (цель реальна, конкретна, измерима и указывает на результат, достижима в рамках проекта);

- описание механизмов выполнения проекта и ожидаемых результатов;

- аргументированность в выборе научных подходов (научно-методическая обоснованность проекта);

- инновационность, перспективность и практическая значимость проекта (новые подходы к организации управления в системе образования, возможность использования идеи);

- профессиональная культура (глубина содержания, доказательность, эрудиция и оригинальность формы презентации).

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Стратегическое решение» – **10 баллов.**

**Третий тур. Конкурсное испытание «Мастер-класс»**

В конкурсном испытании «Мастер-класс» принимают участие 5 (пять) финалистов Конкурса при условии, если общее количество участников не менее 8 человек. Если общее количество участников менее 8 человек, то это и последующее конкурсное испытание проходят все участники Конкурса.

**Цель конкурсного испытания:** демонстрация профессионального мастерства в области трансляции управленческого опыта в ситуации профессионального взаимодействия.

**Формат конкурсного испытания:** выступление с элементами интерактива, демонстрирующее способы профессиональной деятельности в области реализации государственной образовательной политики, доказавшие свою эффективность в практической работе конкурсанта.

Тему и форму проведения мастер-класса конкурсанты определяют самостоятельно. Фокус-группы для демонстрации мастер-класса формируются из числа финалистов конкурса. Последовательность выступлений участников определяются жеребьевкой.

**Регламент конкурсного испытания:** проведение мастер-класса - до 20 минут; рефлексия и ответы на вопросы членов жюри - до 10 минут.

**Порядок оценивания конкурсного испытания:** оценивание конкурсного испытания осуществляется в очном режиме. Оценивание производится по четырем критериям, каждый критерий раскрывается через совокупность показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов - «показатель не проявлен», 1 балл - «показатель проявлен частично», 2 балла - «показатель проявлен в полной мере». Система показателей по критериям оценки конкурсного испытания утверждается Оргкомитетом Конкурса.

**Критерии оценки конкурсного испытания:**

**-** актуальность и обоснованность представленного опыта;

- практическая значимость и применимость представленного опыта;

- качественные характеристики мастер-класса;

- информационная, речевая и рефлексивная культура;

- творческий подход и организация обратной связи.

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Мастер-класс» – **10 баллов.**

6.6. Жеребьевку для определения порядка выступления на конкурсных испытаниях проводит ответственный секретарь Конкурса.

7. Жюри Конкурса

7.1. Для оценивания конкурсных испытаний создается жюри.

Жюри формируется из нечетного количества членов с равными правами.

В состав жюри входят представители отдел образования администрации района (аймака) МО «Онгудайский район», образовательных организаций, победители Конкурса прошлых лет.

7.2. Состав жюри утверждается приказом отдела образования администрации района (аймака) МО «Онгудайский район».

7.3. Обязанности и права членов жюри Конкурса:

Каждый член жюри оценивает выполнение Конкурсных заданий в баллах на основании критериев в соответствии с настоящим Положением. По всем Конкурсным испытаниям член Жюри заполняет оценочные ведомости и заверяет их своей подписью, не пропускает заседания без уважительной причины; не использует без согласия авторов представленные на Конкурс материалы и сведения.

Члены жюри имеют право вносить предложения о поощрении финалистов Конкурса специальными призами.

Председатель жюри обязан обеспечивать соблюдение настоящего Положения и координировать работу жюри Конкурса. Председатель жюри суммирует баллы по оценочным ведомостям и делит полученный результат на число, равное количеству членов жюри, заполняет сводные ведомости по результатам конкурсных испытаний, заверяет своей подписью и подписью членов жюри, объявляет результаты.

Председатель Жюри имеет право проводить открытое обсуждение с членами жюри после каждого конкурсного испытания.

7.4.Жюри определяет победителя, призеров и лауреатов (4-5 позиции в рейтинге) Конкурса по лучшим показателям выполнения конкурсных испытаний в соответствии с утвержденными критериями и по сумме набранных баллов.

Решение жюри оформляется протоколом, который подписывается Председателем и всеми членами жюри.

7.5. Лауреаты определяются при условии участия в конкурсе не менее 8 человек.

7.6.Решение Жюри окончательное и пересмотру не подлежит.

7.7. Результаты конкурса, имена победителя, призеров публикуются на официальном сайте отдела образования администрации района (аймака) МО «Онгудайский район», в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Награждение участников Конкурса

8.1 Награждение участников Конкурса осуществляется отдела образования администрации района (аймака) МО «Онгудайский район».

8.2. Участники Конкурса награждаются Благодарственными письмами отдела образования администрации района (аймака) МО «Онгудайский район».

8.3. Победитель Конкурса награждается Почетной грамотой отдела образования администрации района (аймака) МО «Онгудайский район». , дипломом I степени и получает денежное вознаграждение.

8.4. Призеры Конкурса награждаются дипломами II, III степени и получают денежное вознаграждение.

8.6. Денежное вознаграждение выплачивается согласно приказу отдела образования администрации района (аймака) МО «Онгудайский район» об итогах проведения «Недели педагогического мастерства».

9. Финансирование Конкурса

9.1. Финансирование Конкурса в части награждения победителя, призеров и лауреатов Конкурса, проведения культурных мероприятий осуществляет отдела образования администрации района (аймака) МО «Онгудайский район».

9.2. Финансирование командировочных расходов, связанных с проездом и проживанием участников Конкурса обеспечивается за счет направляющей стороны.

10. Авторские права участников Конкурса

10.1. Учредитель Конкурса вправе использовать представленные материалы участников в некоммерческих целях.

10.2. Организатор Конкурса вправе принять решение о публикации представленных на Конкурс работ в целях распространения успешного опыта педагогической деятельности в системе образования.

Приложение №1 к Положению о профессиональном конкурсе

«Лидер в образовании»

В оргкомитет Конкурса «Лидер в образовании Республики Алтай»

от ,

*(Фамилия, И. О. в родительном падеже)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование образовательной*

*организации)*

*(наименование муниципального образования)*

Заявление

Я, ,

*(фамилия, имя, отчество)*

даю согласие на участие в Конкурсе «Лидер в образовании» 2024 года и внесение сведений, указанных в электронном портфолио участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование в некоммерческих целях для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публикации с возможностью редакторской обработки.

« » 20 г.

*(подпись)*

Приложение №2 к Положению о профессиональном конкурсе

«Лидер в образовании»

**СОГЛАСИЕ**

**участника Конкурса «Лидер в образовании»**

на обработку персональных данных

(публикацию персональных данных, в том числе посредством  
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

«\_\_\_» 20\_\_\_ г.

Я, , *(фамилия, имя, отчество полностью)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(вид документа, удостоверяющего личность)*

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(кем и когда)*

проживающий (-ая) по адресу: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на участие в Конкурсе «Лидер в образовании», а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;

- пол, возраст;

- дата и место рождения;

- паспортные данные;

- СНИЛС;

- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;

- номер телефона;

- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;

- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;

- фото- и видеоизображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;

- пол, возраст;

- дата и место рождения;

- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;

- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;

- фото- и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;

- обеспечения моего участия в Конкурсе;

- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;

- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Приложение №3 к Положению о профессиональном конкурсе

«Лидер в образовании»

**Информационная карта**

**участника** **конкурса «Лидер в образовании»**

(фамилия, имя, отчество)

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Общие сведения** | |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Муниципальное образование |  |
| Населенный пункт |  |
| Дата рождения (день, месяц, год) |  |
| Место работы (наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом) |  |
| СНИЛС |  |
| Общий трудовой стаж |  |
| Общий стаж в должности руководителя общеобразовательной организации |  |
| Адреса в Интернете (сайт, блог и т.д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами |  |
| Адрес школьного интернет-сайта |  |
| **2. Образование** | |
| Название и год окончания организации профессионального образования |  |
| Специальность, квалификация по диплому |  |
| Сведения о профессиональной подготовке (второе высшее образование) и переподготовке (объем программы более 500 академических часов) |  |
| Ученая степень |  |
| Название диссертационной  работы (работ) |  |
| **3. Контакты** | |
| Мобильный телефон |  |
| Адрес электронной почты |  |
| **4. Ссылка на конкурсное испытание «Формула успеха»** |  |
| **5. Общественная деятельность** | |
| Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления) |  |
| Членство в профсоюзной организации |  |
| Хобби |  |
| Спортивные увлечения |  |
| Сценические таланты |  |
| Девиз для жизни, работы и творчества |  |

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

(фамилия, имя, отчество участника)

(подпись)

« » 20 г.

Приложение №4 к Положению о профессиональном конкурсе

«Лидер в образовании»

**Электронное портфолио**

**участника профессионального конкурса**

**«Лидер в образовании»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Общие сведения** | | |
| Фамилия, имя, отчество |  | |
| Муниципальное образование |  | |
| Населенный пункт |  | |
| Главное профессиональное достижение (по личному мнению) |  | |
| Главное достижение в жизни (по личному мнению) |  | |
| Интересные сведения о себе (не более 100 слов) |  | |
| 1. **Сведения об общеобразовательной организации** | | |
| Полное наименование общеобразовательной организации (в соответствии с Уставом) |  | |
| Численность обучающихся в общеобразовательной организации в текущем учебном году |  | |
| Численность педагогического коллектива в текущем учебном году |  | |
| Почтовый адрес общеобразовательной организации |  | |
| Адрес интернет-сайта общеобразовательной организации |  | |
| **3. Достижения** | | |
|  | Подтверждающие документы, ссылки | баллы |
| Наличие профессиональных наград, званий, дипломов за успехи в профессиональных конкурсах | - профессиональные награды, звания (ведомственные награды и звания за заслуги в сфере образования, учрежденные Минобразования России/ Минобразования и науки России/Минпросвещения России)  Подтверждается скан-копией удостоверяющего документа (файл изображения jpeg, png, gif, pdf объемом не более 1 Мб) | 3 балла |
| - профессиональные награды, звания (ведомственные награды и звания за заслуги в сфере образования, учрежденные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования)  Подтверждается скан-копией удостоверяющего документа (файл изображения jpeg, png, gif, ndf объемом не более 1 Мб) | 2 балла |
| - победа/ призовое место в профессиональных конкурсах федерального или регионального уровня  Подтверждается скан-копией удостоверяющего документа (файл изображения jpeg, png, gif, pdf объемом не более 1 Мб) | 4 балла |
| Наличие научных публикаций  (Публицистические статьи в СМИ и интернет-ресурсах не учитываются) | - публикации в рецензируемых российских или зарубежных журналах (направления: «Педагогика», «Управление образованием» и «Экономика образования», «Менеджмент», «Государственное муниципальное управление»)  Подтверждается скан-копией титульной страницы и оглавления (файл изображения jpeg, png, gif, pdf объемом не более 1 Мб) | 2 балла |
| - другие публикации в профессиональных изданиях, сборниках  Подтверждается скан-копией титульной страницы и оглавления (файл изображения jpeg, png, gif, pdf объемом не более 1 Мб) | 1 балл |
| Участие общеобразовательной организации в федеральных/ региональных грантовых программах за последние 3 года | Подтверждается документом, заверенным грантодателем (файл изображения jpeg, png, gif, pdf объемом не более 1 Мб) | 2 балла |
| Наличие у общеобразовательной организации статуса инновационной площадки/ экспериментальной площадки федерального или регионального уровня за последние три года | Подтверждается скан-копией соответствующего приказа (файл изображения jpeg, png, gif, pdf объемом не более 1 Мб) | 2 балла |
| Вклад образовательной организации в развитие федеральной/ региональной системы образования (реализация целевых программ, социально значимых проектов и пр.) | Подтверждается скан-копией справки или иного документа, заверенной учредителем образовательной организации (файл изображения jpeg, png, gif, pdf объемом не более 1 Мб) | 2 балла |
| Рекомендательное письмо от учредителя образовательной организации | В свободной форме, скан-копия, заверенная руководителем/заместителем руководителя учредителя образовательной организации (файл изображения jpeg, png, gif, pdf объемом не более 1 Мб). | 2 балла |
| Итого: |  | 20 баллов |