

## ОТЧЕТ

об осуществлении наблюдения за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

МБОУ Омгудайская СОШ им. С.П. Жекеева

Дата проведения ВПР

18 марта 2021

Предмет

Биология

Класс

5 класс

ФИО наблюдателя

Комульковец Фаншма Аманжолдиновна

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):			
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10-15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2-3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует ответственные коды участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающего в данном классе

✓

Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица

✓

**Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР**

Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР

✓

Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)

✓

Разговоры между участниками ВПР

✓

Вынос материалов из аудитории участниками ВПР

✓

Другое

✓

Наблюдатель:

*Жуков*  
наблюдатель

*Колупенко Т.А.*  
ВПР наблюдатель

## ОТЧЕТ

об осуществлении наблюдения за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

*МБОУ «Индустриальная СОШ им. С.Ф. Жернева»*

Дата проведения ВПР

*18.03.2022г.*

Предмет

*Биология*

Класс

*5*

ФИО наблюдателя

*М.Н. Куйрукова*

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):	✓		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 - 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающего в данном классе ✓

Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица ✓

**Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР**

Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР ✓

Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки) ↓

Разговоры между участниками ВПР ↓

Вынос материалов из аудитории участниками ВПР ✓

Другое

Наблюдатель:

*М.Н. Куйбуркова*  
подпись

*М.Н. Куйбуркова*  
(ФИО) наблюдатель

## ОТЧЕТ

об осуществлении наблюдения за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

*МБОУ "Туркменская СОШ им. героя В.А.Семёнова"*

Дата проведения ВПР *русс. 17.03.2022г.*

Предмет *русский язык I часть*

Класс

ФИО наблюдателя *Куйрукова М.Н.*

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):	✓		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 - 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающего в данном классе	✓	
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓	
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>		
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР		✓
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓
Разговоры между участниками ВПР		✓
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР		✓
Другое		

Наблюдатель:

*Куряева*  
подпись

*М. Н. Куряева*  
подпись наблюдателя

## ОТЧЕТ

об осуществлении наблюдения за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

МБОУ Шамшильская СШ

Дата проведения ВПР 17 марта 2021г

Предмет русский язык 1 час

Класс 4

ФИО наблюдателя Котубекова Фатима Аманжолдиновна

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):	>		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
<b>Соблюдение мер информационной безопасности:</b>			
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 - 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающего в данном классе	✓
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>	
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР	✓
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)	✓
Разговоры между участниками ВПР	✓
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР	✓
Другое	✓

Наблюдатель:

  
подпись

  
ФИО наблюдателя



## ОТЧЕТ

об осуществлении наблюдения за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

*МБОУ "Карамалевская СОШ"*

Дата проведения ВПР *17.03.2022г.*

Предмет *русский язык*

Класс *4*

ФИО наблюдателя *Мамкина Карина Викторовна*

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):	✓		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 - 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы обратные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающего в данном классе	✓	
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓	
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>		
Приемущество и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР		✓
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓
Разговоры между участниками ВПР		✓
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР		✓
Другое		

Наблюдатель:

*Вас*  
подпись

*Александрова К В*

ФИО наблюдателя

## ОТЧЕТ

**об осуществлении наблюдения за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай**

Наименование общеобразовательной организации

*МБОУ Тельменская СОШ*

Дата проведения ВПР *16 марта 2022*

Предмет *История*

Класс *5*

ФИО наблюдателя *Копыбекова Фатима Аманжолбековна*

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):			
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 – 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающие в данном классе	✓		
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓		
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>			
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР		✓	
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓	
Разговоры между участниками ВПР		✓	
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР		✓	
Другое			

Наблюдатель:

*Кочуб*  
подпись

*Кочубкова Р.А.*  
ФИО наблюдателя

## ОТЧЕТ

**об осуществлении наблюдения за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай**

Наименование общеобразовательной организации

*МБОУ «Словская СОШ им. Г.М. Жаркина»*

Дата проведения ВПР *16.03.2022г.*

Предмет *история.*

Класс *5*

ФИО наблюдателя *Кудрякова М. А.*

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):	✓		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 – 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающего в данном классе	✓
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>	
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР	✓
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)	✓
Разговоры между участниками ВПР	✓
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР	✓
Другое	

Наблюдатель:

*Кудряшова*  
подпись

*М.Н. Кудряшова*  
(ФИО) наблюдателя

## ОТЧЕТ

об осуществлении наблюдения за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

*МБОУ «Шурайтская СОШ им. С.Ф. Жекеева»*

Дата проведения ВПР

*15.03.2022г.*

Предмет

*Окружающий мир*

Класс

*4 А*

ФИО наблюдателя

*Кубаруква Марина Николаевна*

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):	✓		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 - 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающего в данном классе	✓
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>	
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР	✓
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)	✓
Разговоры между участниками ВПР	✓
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР	✓
Другое	

Наблюдатель:

*Курт М.Н. Куртукоева*  
подпись ФИО наблюдателя



## ОТЧЕТ

**об осуществлении наблюдения за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай**

Наименование общеобразовательной организации

МБОУ «Октябрьская сош им С.Т. Жекеева»

Дата проведения ВПР 16.03.2022 год

Предмет окружающий мир

Класс 4

ФНО наблюдателя Михнова Карина Александровна

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе)	✓		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 – 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающего в данном классе	✓
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>	
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР	✓
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)	✓
Разговоры между участниками ВПР	✓
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР	✓
Другое	

Наблюдатель:

*С.С.С.*  
Инициалы

*Мешкова*

ФИО наблюдателя

## ОТЧЕТ

**об осуществлении наблюдения за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай**

Наименование общеобразовательной организации

МБОУ «Евлевская СОШ им. Г. Пакиина»

Дата проведения ВПР 10.03.2022

Предмет География

Класс 10

ФИО наблюдателя Мадникова С.С.

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):	✓		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передаст организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 – 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающие в данном классе	✓	
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓	
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>		
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР		✓
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓
Разговоры между участниками ВПР		✓
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР		✓
Другое		

Наблюдатель: Шагг / Шапкина  
 подпись / ФИО наблюдателя

## ОТЧЕТ

**об осуществлении наблюдения за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай**

Наименование общеобразовательной организации

*«СКОУ «Алтайская СОШ им. С.Т. Хеккеева»*

Дата проведения ВПР

*10.03.2022г.*

Предмет

*география*

Класс

*10.А*

ФИО наблюдателя

*Кудрякова М.Н.*

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):	✓		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 - 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающего в данном классе	✓		
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓		
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>			
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР	✓		
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓	
Разговоры между участниками ВПР	✓		
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР		✓	
Другое			✓

Наблюдатель:

*Куш*  
подпись

*М. Н. Куртукова*  
И.О. Наблюдателя

## ОТЧЕТ

об осуществлении контроля за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

*МБОУ "Школы №1 с. Шидайской с/пос."*

Дата проведения ВПР

*13.10.2022*

Предмет

*математика*

Класс

*9.Т*

ФИО наблюдателя

*Кузнецова М.Н.*

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Наличие в аудитории (классе):	<input checked="" type="checkbox"/>		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	<input checked="" type="checkbox"/>		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	<input checked="" type="checkbox"/>		
Соблюдение мер информационной безопасности:	<input checked="" type="checkbox"/>		
при распечатке материалов ВПР	<input checked="" type="checkbox"/>		
при хранении распечатанных материалов ВПР	<input checked="" type="checkbox"/>		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	<input checked="" type="checkbox"/>		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	<input checked="" type="checkbox"/>		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	<input checked="" type="checkbox"/>		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	<input checked="" type="checkbox"/>		
ВПР проводится на 2 – 3 уроках	<input checked="" type="checkbox"/>		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	<input checked="" type="checkbox"/>		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	<input checked="" type="checkbox"/>		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	<input checked="" type="checkbox"/>		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	<input checked="" type="checkbox"/>		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	<input checked="" type="checkbox"/>		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	<input checked="" type="checkbox"/>		
В аудитории доброжелательная обстановка	<input checked="" type="checkbox"/>		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Проверяются закодированные работы участников ВПР	<input checked="" type="checkbox"/>		

Проверяют работы учителя, не работающие в данном классе	✓		
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓		
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>			
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР		✓	
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓	
Разговоры между участниками ВПР		✓	
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР		✓	
Другое		✓	

Наблюдатель:

*Кузнецова М.Н.*  
подпись ФИО наблюдателя



## ОТЧЕТ

об осуществлении контроля за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

*МБОУ «Школа № 10 г. Горно-Алтайск»*

Дата проведения ВПР

*11.10.2022*

Предмет

*Математика*

Класс

*7 б*

ФИО наблюдателя

*Кузнецова М.Н.*

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>	✓		
Наличие в аудитории (классе):			
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:			
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>	✓		
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 – 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>	✓		
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающие в данном классе	✓		
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓		
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>			
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР	✓		
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓	
Разговоры между участниками ВПР	✓		
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР		✓	
Другое		✓	

Наблюдатель:

*Кузнецова Е.Н.*  
 подпись

ФИО наблюдателя

## ОТЧЕТ

об осуществлении контроля за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

*МБОУ "Синдуйская СОШ"*

Дата проведения ВПР

*19.10.2022*

Предмет

*математика*

Класс

*8.В*

ФИО наблюдателя

*Федуркова М.Н.*

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Наличие в аудитории (классе):			
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	<input checked="" type="checkbox"/>		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	<input checked="" type="checkbox"/>		
Соблюдение мер информационной безопасности:	<input checked="" type="checkbox"/>		
при распечатке материалов ВПР	<input checked="" type="checkbox"/>		
при хранении распечатанных материалов ВПР	<input checked="" type="checkbox"/>		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	<input checked="" type="checkbox"/>		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	<input checked="" type="checkbox"/>		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	<input checked="" type="checkbox"/>		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	<input checked="" type="checkbox"/>		
ВПР проводится на 2 - 3 уроках	<input checked="" type="checkbox"/>		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	<input checked="" type="checkbox"/>		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	<input checked="" type="checkbox"/>		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	<input checked="" type="checkbox"/>		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	<input checked="" type="checkbox"/>		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	<input checked="" type="checkbox"/>		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	<input checked="" type="checkbox"/>		
В аудитории доброжелательная обстановка	<input checked="" type="checkbox"/>		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Проверяются закодированные работы участников ВПР	<input checked="" type="checkbox"/>		

Проверяют работы учителя, не работающие в данном классе	✓		
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓		
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>			
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР		✓	
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓	
Разговоры между участниками ВПР	✓		
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР		✓	
Другое		✓	

Наблюдатель:

*Курш*      *Куршова М.А.*  
 подпись      ФИО наблюдателя

## ОТЧЕТ

об осуществлении контроля за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

МБОУ «Купчешевская с/ш»

Дата проведения ВПР 13.10.2022г.

Предмет математика

Класс 9

ФИО наблюдателя Шминова К.В.

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>	✓		
Наличие в аудитории (классе):	✓		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>	✓		
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 – 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>	✓		
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающие в данном классе	✓		
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓		
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>			
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР		✓	
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓	
Разговоры между участниками ВПР		✓	
Вывос материалов из аудитории участниками ВПР		✓	
Другое		✓	

Наблюдатель: Шуфя / Шушнова К. В.  
подпись                      ФИО наблюдателя

## ОТЧЕТ

об осуществлении контроля за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

*МБОУ "Школа № 1 г. Славного"*

Дата проведения ВПР

*22.09.2022*

Предмет

*Рус. яз.*

Класс

*7 класс*

ФИО наблюдателя


*Мамкина М.А.*

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):	✓		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 – 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающие в данном классе	✓		
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓		
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>			
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР		✓	
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓	
Разговоры между участниками ВПР		✓	
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР		✓	
Другое		✓	

Наблюдатель:

  
подпись

  
ФИО наблюдателя



## ОТЧЕТ

об осуществлении контроля за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

*МБОУ "Школа - гимназияская СОШ"*

Дата проведения ВПР

*22.09.22г.*

Предмет

*русский язык*

Класс

*4*

ФИО наблюдателя

*Федорова М. А.*

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):	✓		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 – 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающие в данном классе	✓		
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓		
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>			
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР		✓	
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓	
Разговоры между участниками ВПР		✓	
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР		✓	
Другое			

Наблюдатель:

*Курикова М. Н.*  
подпись

ФИО наблюдателя

## ОТЧЕТ

об осуществлении контроля за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

МБОУ "Каракановская СОШ"

Дата проведения ВПР 22.09.2022

Предмет русский язык

Класс 7

ФИО наблюдателя Михина Карина Владимировна

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>	✓		
Наличие в аудитории (классе):			
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 - 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающие в данном классе	✓		
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓		
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>			
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР		✓	
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓	
Разговоры между участниками ВПР		✓	
Вывос материалов из аудитории участниками ВПР		✓	
Другое			

Наблюдатель:

  
подпись

Миннишова Ф.В.  
ФИО наблюдателя

## ОТЧЕТ

об осуществлении контроля за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

МБОУ «Омудайская сош им С.Т. Геккеева»

Дата проведения ВПР 21.09.2022 г

Предмет русский язык

Класс 4.5

ФИО наблюдателя Шшикова Карина Владимировна

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):	✓		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	.	✓	
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	.	✓	
ВПР проводится на 2 – 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	.	✓	
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы передаются ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя. не работающие в данном классе	✓		
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓		
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>			
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР		✓	
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓	
Разговоры между участниками ВПР		✓	
Вывос материалов из аудитории участниками ВПР		✓	
Другое			

Наблюдатель:

*А.С.*  
подпись

*Михайлова К.В.*  
ФИО наблюдателя

## ОТЧЕТ

об осуществлении контроля за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

*МБОУ «Шурайтская СОШ им. С.Ф. Жернева»*

Дата проведения ВПР

*21.09.2022г.*

Предмет

*русский язык*

Класс

*4-Т*

ФИО наблюдателя

*Кузнецова М.Н.*

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):	✓		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 – 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокол проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы передаются ответственному организатору для хранения			
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающие в данном классе	✓		
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓		
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>			
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР		✓	
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓	
Разговоры между участниками ВПР	✓		
Вывос материалов из аудитории участниками ВПР		✓	
Другое			

Наблюдатель:

*Куш.*  
подпись

*Кушукова М. Н.*  
ФИО наблюдателя



## ОТЧЕТ

об осуществлении контроля за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Республики Алтай

Наименование общеобразовательной организации

*МБОУ "Школа с.М"*

Дата проведения ВПР *13.10.2022.*


Предмет *математика*

Класс *9*

ФИО наблюдателя *Зубанова Ю.В.*

Критерии организации и проведения ВПР	Да	Нет	Примечание
<b>1. Готовность аудитории к проведению ВПР</b>			
Наличие в аудитории (классе):	✓		
рабочих мест участников в соответствии с количеством участников	✓		
рабочих мест для организаторов, наблюдателей	✓		
Соблюдение мер информационной безопасности:	✓		
при распечатке материалов ВПР	✓		
при хранении распечатанных материалов ВПР	✓		
при передаче материалов в аудиторию и из аудитории	✓		
при хранении переданных материалов из аудитории до осуществления проверки работ	✓		
<b>2. Проведение ВПР в аудитории</b>			
Разрезанные коды выданы участникам перед началом работы	✓		
Ответственный организатор передает организатору в аудитории (учителю) варианты проверочной работы за 10 - 15 минут перед началом выполнения работы	✓		
ВПР проводится на 2 – 3 уроках	✓		
Распечатанные варианты проверочной работы выданы каждому участнику	✓		
Перед началом работы проведен инструктаж в течение 5 минут	✓		
Во время выполнения работы организатор в аудитории (учитель) фиксирует соответствие кода участника в протокола проведения	✓		
Организатор в аудитории (учитель) следит за внесением кода участника в отведенное поле титульного листа	✓		
Время выполнения ВПР соответствует времени, указанному на титульном листе проверочной работы	✓		
По окончании проведения работы собранные материалы переданы ответственному организатору для хранения	✓		
В аудитории доброжелательная обстановка	✓		
<b>3. Проверка работ участников ВПР</b>			
Проверяются закодированные работы участников ВПР	✓		

Проверяют работы учителя, не работающие в данном классе	✓		
Во время проверки работ участников ВПР не присутствуют посторонние лица	✓		
<b>Виды нарушений, влияющих на объективность результатов ВПР</b>			
Присутствие и использование мобильных телефонов, информационных материалов, справочной литературы по предмету (шпаргалки) участниками и (или) организатором ВПР		✓	
Оказание содействия участникам ВПР организаторами (помощь, подсказки)		✓	
Разговоры между участниками ВПР		✓	
Вынос материалов из аудитории участниками ВПР		✓	
Другое		✓	

Наблюдатель:  / Зубакина Ю.В.  
подпись ФИО наблюдателя