

Муниципальное образование
«Онгудайский район»
Администрация района
(аймака)
Отдел образования



Муниципал тозолмо
«Ондой аймак»
Муниципал тозолмонин
администрациязы
Уреду болуги

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

04.02.2020 г.

№ 90/1

О проведении проверки МАДОО «Детский сад «Веселый городок».

С целью контроля за полнотой и достоверностью отчетности об исполнении муниципального задания приказываю:

1. Провести проверку исполнения муниципального задания МАДОО «Детский сад «Веселый городок» с 04.02. 2020 г. по 06.02. 2020 г.
2. Утвердить комиссию для проведения проверки в следующем составе:
 - заместитель начальника отдела образования Акпашева Л.П.;
 - ведущий экономист отдела образования Тонкурова А.И.
 - бухгалтер отдела образования Асфина Ж.Д.
3. Исполнение приказа возложить на Акпашеву Л.П., заместителя начальника отдела образования
4. Контроль оставляю за собой.

Начальник отдела образования
Исп. Акпашева Л.П. 20-0-36

И.В.Тенгерекова

Акт контрольного мероприятия
по результатам проверки
МАДОО «Детский сад «Веселый городок»»»

Основание проведения контрольного мероприятия: приказ отдела образования администрации МО «Онгудайский район» от 03.02.20120 г. № 90/1 «О проведении проверки МАДОО «Детский сад «Веселый городок»»».

Фамилии, имена, отчества, наименования должностей лиц, проводивших проверку:

- заместитель начальника отдела образования Акпашева Л.П.;
- ведущий экономист отдела образования Тонкурова А.И.
- бухгалтер отдела образования Асфина Ж.Д.

Предмет проведения контрольного мероприятия:

- проверка исполнения муниципального задания.

Цель проведения контрольного мероприятия: контроль за полнотой и достоверностью отчетности об исполнении муниципального задания.

Сроки проведения контрольного мероприятия: с 04.02. 2020 г. по 06.02. 2020 г.

Проверяемый период: 2019 год.

Объект проведения контрольного мероприятия: муниципальная автономная дошкольная образовательная организация «Веселый городок»

Проверка осуществлялась путем рассмотрения и анализа истребованных документов, в том числе: нормативно-правовых актов, муниципального задания, отчетов о его выполнении, бухгалтерской, статистической отчетности, плана финансово-хозяйственной деятельности, первичных учетных документов, подтверждающих поступление и расходование бюджетных средств, регистров бухгалтерского учета, договоров и муниципальных контрактов, распорядительных и иных документов, обосновывающих операции с денежными средствами, поступающими в учреждение для осуществления деятельности в соответствии с учредительными документами.

1. Общие сведения.

Муниципальная автономная дошкольная образовательная организация «Веселый городок».

Юридический адрес: 659740 Республика Алтай Онгудайский район с.Онгудай ул.Советская 94.

Учреждение по своей организационно-правовой форме является автономным учреждением, по типу образовательной организации - дошкольное образовательное учреждение. Учреждение имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности серии 04Л01 № 10446 от 28.03.2017 г., срок действия – бессрочно.

Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Устава

Учредителем является Отдел образования Администрации муниципального образования «Онгудайский район». Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, средствами через лицевые счета открытые в территориальном органе Федерального казначейства Российской Федерации.

Для осуществления деятельности Учреждения в проверяемом периоде в отделении УФК ведутся лицевые счета получателя бюджетных средств 30776Э89520, 31776Э89520.

Право первой подписи в Учреждение в проверяемом периоде и по настоящее время имеет заведующая Корхунова Валентина Николаевна.

Приказом Отдела образования Администрации муниципального образования «Онгудайский район» от 22.01.2019г. № 53 утверждено муниципальное задание на 2019г.

Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности на 2019 год утвержденными Положением от 23.11.2016 г № 328 п «О формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Онгудайский район», постановлением № 143 от 23.01.2019г. «О внесении изменений в положение формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Онгудайский район».

Финансовое обеспечение муниципального задания осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования " Онгудайский район»

Финансовое обеспечение муниципального задания осуществляется в пределах бюджетной росписи ассигнований по уполномоченному органу. Лимиты бюджетных обязательств в 2019 году Учредителем доводились до Учреждения в полном объеме и своевременно, с разбивкой по Коду бюджетной классификации на 2019 и плановые 2020 и 2021 гг.

В течение 2019 года Учредителем вносились изменения в объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения

муниципального задания, влекущего необходимость изменения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2019 году осуществлялось в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете МО « Онгудайский район» на соответствующие цели, в виде субсидии в сумме 3 242 500 руб.

Основной объем представленной субсидии на выполнение муниципального задания в проверяемом периоде направлялся:

- на оплату труда сотрудников (КВР 111) – 9551124руб 93 коп.
- на взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работников учреждений (КВР 119) – 2 657056.26 руб.

На прочие закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (КВР 244) – 2220400руб. 766 коп., из которых:

- оплата услуг связи – 3461,0 руб.
- коммунальные услуги – 1014330,67руб.
- основные средства – 188242,00 руб.
- содержание имущества – 102717 руб. 29 коп.
- прочее (медкомиссия, обучение специалистов и т.д.) – 905649 руб. 80 коп.

На уплату налогов, сборов и иных платежей (КВР 850) – 297449руб. 79 коп.

При проверке целевого и эффективного использования субсидии на выполнении муниципального задания в 2019 году нарушений не выявлено.

При проверке правильности расходования субсидии на выполнение муниципального задания выборочным путем были проверены основные средства, приобретенные в 2019 году. Результаты отражены в таблице №1.

№п/п	Наименование основных средств	Количество (шт.)	Общая сумма выплат по первичным документам (руб.)	Первичные документы
1.	Бум «Змейка»	1	15540	Договор 2019-0417/ОП от 17.04.2019
2.	Дорожка «Змейка»	1	14300	

3.	Качели на металлических стойках	1	23850	
4.	Качели с гибкой подвеской	1	23850	
5.	Мишень «Мороженое»	1	11100	
6.	Мостик	1	17520	
7.	Песочница	2	25740	
8.	Скамейка	2	26600	
9.	Ступени	1	20400	
10.	Учебное наглядное пособие	1	9342	
	ИТОГО		188242.00	

Наименование проверенных основных средств соответствует контрактам, первичным учетным документам.

В нарушение требований размещаются с просрочкой отчеты по муниципальному заданию за кварталы.

В соответствии с Порядком формирования муниципального задания годовой отчет о выполнении муниципального задания за 2019 год составлен Учреждением своевременно.

В ходе контрольного мероприятия выборочно проверены товарные накладные на получение материальных запасов, основных средств, счета на оплату выполненных работ и оказанных услуг, акты приемки-сдачи выполненных работ и оказанных услуг по контрактам и договорам, правильность и своевременность отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги.

Настоящий акт контрольного мероприятия составлен в 2 (двух) экземплярах.

Заместитель начальника отдела образования



Л.П.Акпашева

Члены комиссии



Ж.Д.Асфина

А.И.Тонкурова