


Муниципальное образование «Онгудайский район» Администрация района (аймака) Отдел образования		Муниципал тозолмо «Ондой аймак» Муниципал тозолмонин администрациязы Уреду болуги
---	--	---

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

От 27.02. 2019 года

№ 149

с. Онгудай

об утверждении Положения о проведении конкурса
«Портфолио заведующего – свидетельство результативности
профессиональной деятельности»

В целях организации и проведения заочного конкурса «Портфолио заведующего – свидетельство результативности профессиональной деятельности» и согласно плану работы отдела образования на 2019 год

Приказываю:

1. Утвердить Положение о проведении конкурса «Портфолио заведующего – свидетельство результативности профессиональной деятельности».
2. Ознакомить заведующих детских садов и старших воспитателей с Положением о проведении конкурса «Портфолио заведующего – свидетельство результативности профессиональной деятельности».
3. Опубликовать Положение о проведении конкурса «Портфолио заведующего – свидетельство результативности профессиональной деятельности» на сайте отдела образования МО «Онгудайский район», сайтах образовательных организаций.
4. Исполнение приказа возложить на Бабыкову Т.А., методиста отдела образования.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. зам.начальника отдела образования Акпашеву Л.П.

И.о. зам.начальника отдела образования



Л.П. Акпашева

Утверждаю
И.о.зам.начальника отдела
образования
Л.П. Акпашева
Приказ № 149 от 27.02.2019

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса
«Портфолио заведующего – свидетельство результативности
профессиональной деятельности»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении заочного конкурса «Портфолио заведующего – свидетельство результативности профессиональной деятельности» (далее – Положение) определяет порядок проведения конкурса, место, сроки, требования к представлению материала и формирование жюри.

1.2. Конкурс «Портфолио заведующего – свидетельство результативности профессиональной деятельности» (далее – конкурс) проводится среди заведующих детских садов и старших воспитателей.

1.3. Участие в конкурсе является обязательным, т.к. наличие портфолио у заведующих и старших воспитателей свидетельствует об осуществлении количественной и качественной самооценки профессиональной деятельности.

1.4. Организатором конкурса является отдел образования Администрации МО «Онгудайский район».

2. Цель и задачи.

2.1. Поддержка высокого уровня мотивации заведующих и старших воспитателей к повышению результативности своего труда, достижения результатов.

2.2. Развитие навыков рефлексивной и оценочной деятельности (систематизация данных).

2.3. Активизация творческой деятельности педагогов, выявление и поощрение талантливых участников конкурса.

3. Участники конкурса.

3.1. В конкурсе участвуют заведующие и старшие воспитатели детских садов.

3.2. На конкурс принимаются портфолио, выполненные в соответствии с требованиями.

4. Условия конкурса.

4.1. Каждое представленное портфолио доступно для ознакомления всем заведующим детских садов и старшим воспитателям.

4.2. Итоги конкурса освещаются на сайте отдела образования Администрации МО «Онгудайский район» и на совещании руководителей образовательных организаций Онгудайского района.

5. Критерии оценки.

5.1. Наличие основных содержательных частей портфолио:

- блок 1. «Сведения о заведующей (старшем воспитателе)»;
- блок 2. «Профессиональный рост»;
- блок 3. «Участие в конкурсах, конференциях разного уровня, как лично педагога, так и его воспитанников, участие в общественной деятельности»;
- блок 4. «Публикации»;
- блок 5. «Награды»;
- блок 6. «Методическая копилка»

5.2. Содержательность, насыщенность представленного портфолио;

5.3. Объективность представленных материалов;

5.4. Аккуратность и эстетичность оформления портфолио.

6. Представление материалов Конкурса.

6.1. Для участия в Конкурсе необходимо предоставить портфолио заведующего детского сада, старшего воспитателя в бумажном носителе.

6.2. Прием материалов осуществляет отдел образования МО «Онгудайский район», с. Онгудай, ул. Советская, 78, каб. № 3.

6.3. Материалы, представляемые в оргкомитет для участия в Конкурсе, возвращаются заявителю в течение десяти дней после завершения Конкурса и подведения итогов. Ответственность за хранение указанных выше материалов после установленного настоящим пунктом срока, отдел образования МО «Онгудайский район» не несет.

6. Содержание конкурсного материала.

<i>Содержательные части портфолио</i>	<i>Компоненты</i>
блок 1. «Сведения о заведующей (старшем воспитателе)»	Общие сведения, педагогическое кредо, квалификационная категория, общий педагогический стаж, стаж работы в данной должности. (0 – 5 баллов)

блок 2. «Профессиональный рост»	Удостоверения, свидетельства, сертификаты о прохождении КПК (0 – 5 баллов)
блок 3. «Участие в конкурсах, конференциях, форумах разного уровня, участие в общественной деятельности»	(дипломы, сертификаты участия, в том числе коллектива) Школьный уровень – 1 балл; Муниципальный уровень – 2 балла; Федеральный уровень – 3 балла.
блок 4. «Публикации»	Публикации в методических и периодических изданиях. На районном уровне – 1 балл На республиканском уровне – 2 балла; На федеральном уровне – 3 балла.
блок 5. «Награды»	Почетные грамоты, благодарности, наградные листы. На районном уровне – 1 балл На республиканском уровне – 2 балла; На федеральном уровне – 3 балла.
блок 6. Методическая копилка	- отзывы коллег о проведении мастер – класса, выступлений и т.д., отзывы коллег, родителей, детей (например, детские рисунки «Я в детском саду»). (Наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов) - исследовательские работы, проекты, доклады, рефераты, педагогические советы, круглые столы. (Наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов) - самоанализ РППС (письменная характеристика компонентов развивающей предметно-пространственной среды, фотографии и иллюстрации). (Наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов)

5.2. Содержательность, насыщенность представленного портфолио – 3 балла;

5.3. Объективность представленных материалов – 3 балла;

5.4. Аккуратность и эстетичность оформления портфолио – 3 балла.

Максимальное количество баллов – 40 баллов.

7.Жюри Конкурса.

7.1. Для оценивания Конкурса создается Жюри. Жюри формируется из нечетного количества членов с равными правами.

В состав жюри входят представители отдела образования Администрации МО «Онгудайский район», общественности и руководители образовательных организаций.

7.2. Состав Жюри утверждается приказом отделом образования МО «Онгудайский район».

7.3. Обязанности и права членов Жюри Конкурса.

Каждый член Жюри оценивает содержание портфолио в баллах на основании критериев в соответствии с настоящим Положением Конкурса. По Конкурсному мероприятию член Жюри заполняет оценочные ведомости и заверяет их своей подписью, не пропускает заседания без уважительной причины; не использует без согласия авторов представленные на Конкурс материалы и сведения.

8. Награждение участников Конкурса.

8.1. Награждение участников Конкурса осуществляется отделом образования МО «Онгудайский район».

8.2. Победитель и призеры конкурса награждаются почетной грамотой. Остальные участники – благодарственными грамотами.