Утверждено
приказом Министерства образования и науки
Республики Алтай
от «30» декабря 2020 г. № 1120

ПОЛОЖЕНИЕ
о профессиональном конкурсе «Учитель года Республики Алтай – 2021»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о профессиональном конкурсе «Учитель года Республики Алтай – 2021» (далее – Положение) разработано в соответствии с Порядком проведения заключительного этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России».

1.2. Положение определяет порядок проведения, требования к составу участников, предоставлению материалов, формированию жюри, конкурсным мероприятиям, включая отбор победителя, призеров и лауреатов, а также финансирование профессионального конкурса «Учитель года Республики Алтай – 2021» (далее – Конкурс). Положение устанавливает перечень документов и материалов, предъявляемых для участия в Конкурсе, структуру конкурсных испытаний, формат их проведения и критерии их оценки.

1.3. Учредителем Конкурса является Министерство образования и науки Республики Алтай.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс направлен на развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС) и Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, поддержку инновационных технологий в организации образовательного процесса, рост профессионального мастерства педагогических работников, утверждение приоритетов образования в обществе.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявить талантливых педагогов, поддержать их и поощрить;
- повысить социальный статус учителей и престиж их профессии;
- распространить инновационный педагогический опыт лучших учителей Республики Алтай.

3. Оргкомитет Конкурса

3.1. Для подготовки и проведения Конкурса создается оргкомитет, который состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного

секретаря и членов.

3.2. Состав оргкомитета ежегодно утверждается приказом Министерства образования и науки Республики Алтай.

3.3. К полномочиям оргкомитета относятся:

–определение порядка проведения, места и даты проведения Конкурса;

–определение конкурсных мероприятий, критериев оценки конкурсных заданий;

–установление требований к оформлению конкурсных материалов, прием и экспертиза материалов, предоставляемых участниками в оргкомитет;

–утверждение состава жюри Конкурса и регламент его работы;

–определение порядка регистрации и состава участников Конкурса;

–определение порядка финансирования конкурсных мероприятий и церемонии награждения;

–организация информационного сопровождения профессионального Конкурса;

–разработка сценариев проведения конкурсных мероприятий;

–организация торжественной церемонии награждения.

3.4. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. Решение оформляется протоколом за подписью председателя, а в его отсутствие - заместителем.

4. Участники Конкурса

4.1. Принять участие в Конкурсе могут педагогические работники образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы, независимо от их организационно-правовой формы. Участником Конкурса может являться победитель муниципального этапа или призер, занявший II место и имеющий непрерывный стаж педагогической работы в соответствующей должности не менее 3 лет.

4.2. Преподаватели высших профессиональных образовательных учреждений, работающие по совместительству в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, также могут принять участие в Конкурсе.

4.3. Возраст участников не ограничивается.

5. Предоставление документов и материалов Конкурса

5.1. Для участия в Конкурсе муниципальные органы управления образованием Республики Алтай с сопроводительным письмом направляют в бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Алтай «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Республики Алтай» (далее – БУ ДПО РА «ИПКиППРО РА) по электронному адресу ripkro@mail.ru за 14

календарных дней до начала Конкурса следующие документы и материалы:

- представление по форме (приложение № 1);
- выписка из протокола заседания муниципального оргкомитета о выдвижении кандидатуры на участие в Конкурсе (приложение № 2);
- заявление участника Конкурса по образцу (приложение № 3), цветной фотопортрет 6х4 и жанровую фотографию (с учебного занятия, внеклассного мероприятия, педагогического совещания и т.д.);
- информационная карта участника Конкурса (приложение № 4);
- справка об итогах муниципального и школьного этапов Конкурса (приложение № 5);
- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (приложение № 6);
- ссылки на видеозаписи по конкурсным испытаниям «Методическая мастерская» и «Мастер-класс» (в информационной карте);

-скан-копии следующих документов:

-паспорта участника Конкурса (первый разворот и страница с информацией о регистрации);

-свидетельства ИНН;

-страхового свидетельства;

-трудовой книжки (первый разворот и страница с информацией об актуальном месте работы);

-выписка из банка с указанием номера расчетного счета.

5.2. Все материалы предоставляются в электронном виде. Документы должны быть набраны в текстовом редакторе «Word» с расширением rtf шрифтом 14, через 1 интервал. В каждом файле должны быть указаны ФИО участника.

5.3. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению, поступившие позднее обозначенного срока.

6. Организация и проведение Конкурса

6.1. Конкурс проводится в 3 этапа: заочный, онлайн и очный.

Заочный этап включает 2 (два) конкурсных испытания: ***«Методическая мастерская» и «Мастер-класс».***

Онлайн этап включает 2 (два) конкурсных испытания: ***«Урок» и «Классный час»***

Очный этап включает 1 (одно) конкурсное испытание: ***«Пресс-конференция «Вопрос учителю года»,*** в котором принимают участие 5 финалистов, набравших наибольшее количество баллов.

Последовательность выполнения участниками конкурсных испытаний определяется жеребьевкой.

ЗАОЧНЫЙ ЭТАП Конкурса

6.1.1. *Конкурсное испытание «Методическая мастерская»*

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом методической компетентности и собственного опыта в вопросах обучения и воспитания.

Формат конкурсного испытания – заочный, предоставление видеозаписи.

Видеозапись должна иметь возможность воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройствах: AVI, MPEG, MKV, FLV, FullHD и др.; качество не ниже 360 px; должна быть оформлена информационной заставкой с указанием имени участника, муниципального образования и образовательной организации, которую он представляет.

Представление конкурсантом эффективных методических практик организации процесса обучения и воспитания обучающихся в соответствии с ценностными ориентирами и современными социокультурными тенденциями развития образования. Выступление конкурсанта может сопровождаться презентацией, содержащей не более 12 слайдов. Для представления методических материалов конкурсантом может быть использован собственный интернет-ресурс (личный сайт, блог, в том числе и на странице социальной сети, страница на сайте образовательной организации).

Регламент конкурсного испытания: видеовыступление конкурсанта – до 10 минут.

Критерии оценивания:

–результативность и практическая применимость;

–коммуникативная культура;

–оригинальность и творческий подход;

–научная корректность и методическая грамотность;

–информационная и языковая грамотность.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются по 10 баллов. Максимальный общий балл за выполнение задания – 50 баллов.

6.1.2. *Конкурсное испытание «Мастер-класс»*

Цель: демонстрация педагогического мастерства в планировании и анализе эффективности учебных занятий и подходов к обучению, выявление лучшего педагогического опыта и инновационных практик, осознание педагогом своей деятельности в сравнительном и рефлексивном контексте, осмысление перспектив собственного профессионального развития и потенциала транслирования методик и технологий преподавания.

Формат конкурсного испытания: заочный, предоставление видеозаписи.

Видеозапись должна иметь возможность воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройствах: AVI, MPEG, MKV, FLV, FullHD и др.; качество не ниже 360 px; должна быть оформлена информационной заставкой с указанием имени участника, муниципального образования и образовательной организации, которую он представляет.

Выступление, демонстрирующее способы профессиональной деятельности, доказавшие свою эффективность в практической работе конкурсанта.

Регламент - до 20 мин.

Критерии оценивания:

- актуальность и методическая обоснованность представленного опыта;
- практическая значимость и применимость представленного опыта;
- продуктивность и результативность мастер-класса;
- информационная, речевая и рефлексивная культура;
- творческий подход и организация обратной связи;
- исследовательская компетентность;
- ценностные ориентиры и воспитательная направленность;
- метапредметность и универсальность подходов;
- развивающий характер и результативность;
- проектная деятельность с опорой на разнообразные образовательные потребности обучающихся.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются по 10 баллов. Максимальный общий балл за выполнение задания – 100 баллов.

ОНЛАЙН ЭТАП Конкурса

6.1.3. *Конкурсное испытание «Урок»*

Цель: раскрытие конкурсантами своего профессионального потенциала в условиях планирования, проведения и анализа эффективности урока, проявление творческого потенциала, самостоятельности, умения ориентироваться в ситуации, знания своего предмета и способности выйти в обучении на межпредметный и метапредметный уровни.

Формат конкурсного испытания: онлайн-подключение. Регламент – 35 минут, самоанализ – 10 минут. Темы уроков определяются в соответствии с календарно-тематическим планированием в рабочих программах по соответствующим предметам и с учётом их фактического выполнения в соответствующих классах образовательной организации, на базе которой проводится урок.

Критерии оценивания:

- корректность и глубина понимания предметного содержания; методическая и психолого-педагогическая грамотность при проведении занятия и поддержка учебной мотивации;
- творческий и адекватный подход к решению профессиональных задач;
- коммуникативная и речевая культура;
- целеполагание и результативность;
- рефлексия проведенного урока (самоанализ);
- организационная культура;
- эффективная коммуникация;
- наличие ценностных ориентиров;

- метапредметный и междисциплинарный подход;
- поддержка самостоятельности, активности и творчества обучающихся;

Все критерии являются равнозначными и оцениваются по 10 баллов. Максимальный общий балл за выполнение задания – 100 баллов.

6.1.4. *Конкурсное испытание «Классный час»*

Цель: демонстрация профессионально-личностных компетенций в области воспитания и социализации обучающихся.

Формат конкурсного испытания – онлайн-подключение.

Регламент – публичное обсуждение с обучающимися предложенной темы. Проведение классного часа – 20 минут, ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Тему для обсуждения каждая группа обучающихся выбирает из предложенного перечня тем за 10 минут до начала конкурсного испытания для каждого конкурсанта.

Перечень тем для обсуждения, в количестве не менее 10, определяется учредителем конкурса по результатам обсуждения с обучающимися образовательной организации, на территории которой проходит конкурсное испытание. Темы для обсуждения будут направлены за 5 дней до начала конкурса.

Критерии оценивания:

–глубина, уровень раскрытия и воспитательная ценность проведенного классного часа;

–методическая и психолого-педагогическая грамотность при проведении классного часа;

–творческий и адекватный подход к решению воспитательных задач;

–результативность и эффективность решения воспитательных задач;

–коммуникативная и речевая культура, личностная ориентированность.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются по 10 баллов. Максимальный общий балл за выполнение задания – 50 баллов.

ОЧНЫЙ ЭТАП Конкурса

6.1.5. *Конкурсное испытание «Пресс-конференция «Вопрос учителю года»*

В этом конкурсном испытании принимают участие 5 финалистов конкурса, набравшие наибольшее количество баллов.

Цель конкурсного испытания: демонстрация способности финалистов конкурса к конструктивному диалогу со всеми участниками образовательных отношений и представителями общественности по актуальным вопросам развития образования.

Формат – очная пресс-конференция, в ходе которой финалисты Конкурса отвечают на вопросы интервьюеров.

Общение интервьюеров с участниками, последовательность вопросов и

ответов регламентируются модератором.

Регламент конкурсного испытания: до 60 минут.

Порядок оценивания конкурсного испытания: в режиме реального времени.

Критерии оценивания:

–ценностные основания и аргументированность профессионально-личностной позиции;

–масштабность видения проблем и нестандартность предлагаемых решений;

–коммуникативная культура;

–грамотность речи;

–конструктивность позиции.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются по пять баллов. Максимальный общий балл за выполнение конкурсного задания – 25 баллов.

7. Жюри Конкурса

7.1. Для оценивания Конкурсных испытаний создается жюри. Жюри формируется из нечетного количества членов с равными правами.

В состав жюри входят представители Министерства образования и науки Республики Алтай, подведомственных организаций Министерства образования и науки Республики Алтай, муниципальных образовательных организаций, победители Конкурса прошлых лет, представители общественных организаций.

7.2. Состав жюри утверждается приказом Министерства образования и науки Республики Алтай.

7.3. Обязанности и права членов жюри Конкурса.

Каждый член жюри оценивает выполнение Конкурсных испытаний в баллах на основании критериев в соответствии с настоящим Положением о Конкурсе. По всем конкурсным испытаниям член жюри заполняет оценочные ведомости и заверяет их своей подписью, не пропускает заседания без уважительной причины; не использует без согласия авторов представленные на Конкурс материалы и сведения.

Председатель жюри обязан обеспечивать соблюдение настоящего Положения и координировать работу жюри Конкурса. Председатель жюри суммирует баллы по оценочным ведомостям и делит полученный результат на число, равное количеству членов жюри, заполняет сводные ведомости по результатам конкурсных мероприятий, заверяет подписью председателя и членов жюри, объявляет результаты.

Председатель жюри имеет право проводить открытое обсуждение с членами жюри после каждого конкурсного испытания.

7.4. Жюри определяет победителя, призеров и лауреатов (4-5 позиции в рейтинге) Конкурса по лучшим показателям выполнения конкурсных испытаний в соответствии с утвержденными критериями и по сумме

набранных баллов.

7.5. Лауреаты определяются при условии участия в Конкурсе не менее 8 человек.

Решение жюри оформляется протоколом, который подписывается Председателем и всеми членами жюри.

7.6. Решение жюри окончательное и пересмотру не подлежит;

7.7. Результаты Конкурса, имена победителя, призеров и лауреатов публикуются на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Алтай, БУ ДПО РА «ИПКиППРО РА», республиканских средствах массовой информации.

8. Награждение участников Конкурса

8.1. Награждение участников Конкурса осуществляется Министерством образования и науки Республики Алтай.

8.2. Участники Конкурса награждаются Благодарственными письмами Министерства образования и науки Республики Алтай.

8.3. Победитель Конкурса награждается Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Алтай, дипломом I степени и получает денежное вознаграждение.

8.4. Призеры Конкурса награждаются дипломами II, III степени и получают денежное вознаграждение.

8.5. Лауреаты Конкурса поощряются памятными призами.

8.6. Денежное вознаграждение выплачивается согласно приказу Министерства образования и науки Республики Алтай об итогах проведения «Недели педагогического мастерства Республики Алтай».

9. Финансирование Конкурса

9.1. Финансирование Конкурса в части награждения победителя, призеров и лауреатов Конкурса, проведения культурных мероприятий осуществляет Министерство образования и науки Республики Алтай.

9.2. Финансирование командировочных расходов, связанных с проездом и проживанием участников Конкурса, обеспечивается за счет направляющей стороны.

9.3. Финансирование командировочных расходов на участие в установочном семинаре и заключительном этапе Всероссийского Конкурса «Учитель года России» осуществляется за счет средств Министерства образования и науки Республики Алтай.

10. Авторские права участников Конкурса

10.1. Учредитель Конкурса вправе использовать представленные материалы участников в некоммерческих целях.

10.2. Организатор Конкурса вправе принять решение в публикации представленных на Конкурс работ в целях распространения успешного опыта педагогической деятельности в системе образования.

Приложение № 1 к Положению о
профессиональном конкурсе
«Учитель года Республики Алтай – 2021»

Образец представления участника профессионального конкурса
«Учитель года Республики Алтай – 2021»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

_____

(наименование муниципального органа управления образованием Республики Алтай)

выдвигает на участие в профессиональном конкурсе «Учитель года Республики Алтай» 2021 году

_____

(в родительном падеже: фамилия, имя, отчество кандидата на участие в региональном этапе Конкурса, занимаемая им Должность (наименование - по трудовой книжке) и место его работы (наименование - по уставу образовательной организации))

Личный Интернет-ресурс участника регионального этапа Конкурса:

(адрес Интернет-ресурса)

Должность руководителя

/ _____ М. П.

Приложение № 2 к Положению о
профессиональном конкурсе
«Учитель года Республики Алтай – 2021»

Образец выписки из протокола заседания оргкомитета муниципального этапа профессионального конкурса «Учитель года Республики Алтай – 2021» о выдвижении кандидатуры на участие в региональном этапе Конкурса

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания оргкомитета муниципального этапа
профессионального конкурса «Учитель года Республики Алтай»
в _____
(название субъекта Российской Федерации)

№ ___ от ___ _____ 20___ года

СЛУШАЛИ: О выдвижении кандидатуры на участие в региональном этапе профессионального конкурса «Учитель года Республики Алтай» в 20___ году.

РЕШИЛИ: Выдвинуть на участие в региональном этапе профессионального Конкурса «Учитель года Республики Алтай» в 20___ г.
, *(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)*
занявшего ___ место[1] на муниципальном этапе профессионального Конкурса «Учитель года Республики Алтай» в _____ в 20___
году.

«ЗА»: ___ чел.
«ПРОТИВ»: ___ чел.
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»: ___ чел.

Руководитель (указать должность) _____/_____
(фамилия, имя, отчество) *(подпись)*
М. П.

[1] Допускается выдвижение учителя, занявшего I или II место на муниципальном этапе конкурса.

Приложение № 3 к Положению о
профессиональном конкурсе
«Учитель года Республики Алтай– 2021»

Образец заявления участника
в оргкомитет профессионального Конкурса «Учитель года Республики Алтай»

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

учителя _____
(наименование учебного предмета согласно записи в трудовой книжке)

(полное наименование образовательной организации согласно её уставу)

(наименование муниципалитета РА)

заявление.

Я, _____
,
(фамилия, имя, отчество)
даю согласие на участие в профессиональном конкурсе «Учитель года Республики Алтай» в _____ году, внесение сведений, указанных в информационной карте, представленной_____
_____ ,
(наименование муниципального органа управления образованием Республики Алтай)
в базу данных об участниках Конкурса и использование, за исключением разделов 7-9 («Контакты», «Документы», «Личные банковские реквизиты»), в некоммерческих целях для размещения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

Учебное занятие по предмету _____ буду проводить в _____ классе.

« ___» _____ 20 ___ г.

/_____/_____
(подпись) *(ФИО)*

Приложение № 4 к Положению о
профессиональном конкурсе
«Учитель года Республики Алтай – 2021»

Информационная карта участника Конкурса
«Учитель года Республики Алтай» в _____году

фотопортрет _____

_____
(муниципалитет Республики Алтай)

1. Общие сведения	
Населённый пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адрес личного Интернет-ресурса, где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес школьного сайта в Интернете	
2. Работа	
Место работы (полное наименование образовательной организации в соответствии с её уставом)	
Занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке)	
Преподаваемые предметы	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	
Общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Общий педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	

Информационная карта должна быть сброшюрована и дополняться компакт-диском с электронной копией информационной карты, сканированными копиями паспорта, трудовой книжки и приложений 5

и 6 к Порядку.

Дата установления высшей квалификационной категории (в соответствии с записью в трудовой	
Почётные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой.	
Послужной список (места и сроки работы за последние 10 лет)[2]	
Преподавательская Деятельность по совместительству (место работы и занимаемая Должность)	
3. Образование	
Название и год окончания организации профессионального образования	
Специальность, квалификация по	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования дополнительных профессиональных программ, места и сроки их освоения)	
Знание иностранных языков (укажите уровень владения*)*	
Учёная степень	
Название Диссертационной работы (—б—)	
Основные публикации (в т. ч. книги)	
4. Ссылки на конкурсные испытания заочного этапа	
«Методическая мастерская»	
«Мастер-класс»	
5. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации	

[2] Поля информационной карты, *выделенные курсивом*, не обязательны для заполнения.

Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
6. Семья	
Семейное положение *(фамилия, имя, отчество и профессия супруга)*	
Дети (имена и возраст)	
7. Досуг	
Хобби	
Спортивные увлечения	
Сценические таланты	
8. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним	
Домашний телефон с междугородним	
Мобильный телефон с междугородним	
Факс с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
9. Документы	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Свидетельство пенсионного государственного страхования	
10. Личные банковские реквизиты	
Наименование банка	
Корреспондентский счет банка	
БИК банка	
ИНН банка	
Расчетный счет банка	
Лицевой счет получателя	

Приложение 5 к Положению
профессиональном о Конкурсе
«Учитель года Республики Алтай – 2021»

Образец справки об итогах муниципального и школьного этапов профессионального конкурса «Учитель года Республики Алтай»

СПРАВКА

об итогах муниципального и школьного этапов профессионального Конкурса «Учитель года Республики Алтай»

в _____ в 20__году

(муниципалитет Республики Алтай)

В 20___ году состоялся муниципальный этап профессионального Конкурса «Учитель года Республики Алтай» в _____
.

(муниципалитет Республики Алтай)

Участие в школьном этапе Конкурса приняли ____ чел., в муниципальном этапе
-_____ чел.

Таким образом, общее количество участников профессионального конкурса «Учитель года Республики Алтай» составило в муниципалитете Республики Алтай _____ чел.

Руководитель (указать должность) органа исполнительной власти (фамилия, имя, отчество)

М. П.

Приложение 6 к Положению о
профессиональном Конкурсе
«Учитель года Республики Алтай – 2021»

Образец согласия на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

«___» _____ 20___г.

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ серия _____№___
(вид документа, удостоверяющий личность) выдан_____ ,

_____
(кем и когда)

проживающий (ая) по адресу _____

настоящим даю своё согласие _____
(наименование оператора Конкурса в дательном падеже)

(далее - оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов оргкомитет Конкурса «Учитель года Республики Алтай» (далее - Конкурс) для обеспечения моего участия в региональном этапе Конкурса и проводимых в рамках него мероприятий, и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору (далее - персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая - без ограничения - сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется оператором с применением следующих основных способов (но, не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Минобрнауки России и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).