Дополнительный экз.

Российская Федерация **Республика Алтай** **Муниципальное образование** **«Онгудайский район»** **Администрация района (аймака)**		**Россия Федерациязы** **Алтай Республика** **Муниципал тозолмо** **«Ондой аймак»** **аймактын** **Администрациязы**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **JОП**

от «20» 02 2018 года № 294

с. Онгудай

«Об утверждении Положение по установлению системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций Онгудайского района»

Руководствуясь Трудовым кодексом РФ, Постановлением Правительства Республики Алтай от 17 декабря 2014г. №379 постановляю:

1. Утвердить Положение по установлению системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций Онгудайского района согласно приложению 1.
2. Признать утратившим силу Постановление Главы района (аймака) от 24 июня 2009 г. №613, Постановление главы района (аймака) от 01.08.2017г. № 820/1.

Глава района (аймака) М.Г. Бабаев

Российская Федерация Республика Алтай Муниципальное образование «Онгудайский район» Администрация района (аймака)		**Россия Федерациязы Алтай Республика Муниципал тозолмо «Ондой аймак» аймактын Администрациязы**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **JOП**

от «20» 02 2018 года № 297

с. Онгудай

«Об утверждении Положение по установлению системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций Онгудайского района»

Руководствуясь Трудовым кодексом РФ, Постановлением Правительства Республики Алтай от 17 декабря 2014г. №379 постановляю:

1. Утвердить Положение по установлению системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций Онгудайского района согласно приложению 1.
2. Признать утратившим силу Постановление Главы района (аймака) от 24 июня 2009 г. №613, Постановление главы района (аймака) от 01.08.2017г. № 820/1.

Глава района (аймака) М.Г. Бабаев

Приложение 1
к Постановлению
Главы района (аймака)
от 20. 02. 2018 г. № 299

Положение
по установлению системы оплаты труда работников
общеобразовательных организаций
Онгудайского района

I. Общие положения

1. Система оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, руководителя муниципальной общеобразовательной организации, его заместителей и главного бухгалтера (далее также - работники) включает размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера и устанавливается коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Алтай, а также настоящим Положением.

2. Система оплаты труда работников устанавливается с учетом:

а) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

б) государственных гарантий по оплате труда;

в) базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

г) перечня видов выплат компенсационного характера;

д) перечня видов выплат стимулирующего характера;

е) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

ж) мнения соответствующих профсоюзов.

3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем муниципальной общеобразовательной организации (далее - общеобразовательная организация) на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, если иное не установлено федеральным законодательством и законодательством

Республики Алтай.

5. Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера (кроме ежемесячной денежной выплаты в размере 50 процентов от должностного оклада на срок до трех лет педагогическим работникам общеобразовательных организаций, отнесенным к категории молодых специалистов) устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными актами общеобразовательной организации.

Порядок осуществления ежемесячной денежной выплаты в размере 50 процентов от должностного оклада на срок до трех лет педагогическим работникам общеобразовательных организаций, отнесенным к категории молодых специалистов, устанавливается Учредителем.

6. В случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, к заработной плате работников устанавливается районный коэффициент и коэффициент за работу в безводных местностях, коэффициент за работу в высокогорных районах, а также процентные надбавки к заработной плате за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

II. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательной организации

7. Фонд оплаты труда общеобразовательной организации формируется в пределах численности работников общеобразовательной организации, установленной органом местного самоуправления.

Сформированный годовой фонд оплаты труда общеобразовательной организации в последующем подлежит корректировке (перерасчету) в течение текущего финансового года в следующих случаях:

при изменении предельной численности работников общеобразовательной организации;

при увеличении (индексации) размеров окладов (должностных окладов) по профессиям рабочих (должностям служащих) в соответствии с решением, принятым Правительством Республики Алтай;

при увеличении фонда оплаты труда работников общеобразовательной организации за счет оптимизационных мер, направленных на уменьшение прочих расходов.

7.1. Структура, количество штатных единиц и наименования профессий рабочих и должностей служащих общеобразовательной организации учитываются для формирования фонда оплаты труда работников общеобразовательной организации с применением систем нормирования труда, разработанных с учетом Методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 сентября 2013 года N 504.

При формировании фонда оплаты труда работников административно-управленческого (за исключением руководителя, заместителей руководителя,

главного бухгалтера) и вспомогательного персонала общеобразовательной организации предусматриваются средства для выплаты:

а) оклада (должностного оклада) - в размере оклада (должностного оклада), утвержденного приказом Учредителя;

б) повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемым должностям - в рекомендуемом максимальном размере данного коэффициента, предусмотренном соответствующим приложением к Примерному положению;

в) персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) - в размере повышающего коэффициента, до 2,5;

г) повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет - в размере повышающего коэффициента:

-при выслуге лет свыше 1 года до 3 лет-до 0,05;

-при выслуге лет свыше от 3 до 5 лет - до 0,10;

-при выслуге лет свыше 5 лет – до 0,15.

д) повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за квалификационную категорию педагогическим работникам не осуществляющий учебный процесс (воспитателям, преподавателям):

-при наличии высшей квалификационной категории -0,15;

-при наличии первой квалификационной категории-0,10;

-при соответствии занимаемой должности-0,05.

е) повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за работу в сельских населенных пунктах - в размере повышающего коэффициента, равном 0,25;

ж) премиальных выплат в зависимости от результатов труда - в размере 0,25 оклада (должностного оклада);

з) районного коэффициента, коэффициента за работу в безводных местностях, коэффициента за работу в высокогорных районах и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, - в размерах в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

Объемы средств для выплат, предусмотренных подпунктами "а" - "з" настоящего пункта, суммируются, образуя месячные выплаты по каждой штатной единице.

Месячные выплаты по штатным единицам суммируются, образуя месячные фонды оплаты труда работников административно-управленческого, вспомогательного персонала и основного персонала (педагогические работники, не осуществляющие непосредственно учебный процесс) общеобразовательной организации.

7.3. Месячный фонд оплаты труда работников основного персонала (педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс) устанавливается в объеме не менее фактического уровня месячного фонда оплаты труда за предыдущий финансовый год с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников с учетом повышения размера заработной платы за выполняемую ими учебную

(преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органов государственной власти Республики Алтай.

7.4. Месячный фонд оплаты труда руководителя общеобразовательной организации, его заместителей и ~~главного бухгалтера~~ формируется с учетом предельного уровня соотношения их средней заработной платы и средней заработной платы работников этих общеобразовательных организаций в порядке, предусмотренном пунктом 31.2 раздела VII настоящего Положения.

Месячный фонд оплаты труда работников административно-управленческого персонала и вспомогательного персонала формируется с учетом доли численности этих работников в общей численности работников общеобразовательной организации и предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда этой организации, устанавливаемых Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Республике Алтай" на 2013 - 2018 годы, утвержденным распоряжением Правительства Республики Алтай от 28 февраля 2013 года N 132-р.

Перечень должностей (профессий), относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу образовательных организаций, устанавливается Отделом образования Онгудайского района.

7.5. Месячные фонды оплаты труда работников административно-управленческого, вспомогательного и основного персонала суммируются, образуя месячный фонд оплаты труда общеобразовательной организации.

7.6. Годовой фонд оплаты труда общеобразовательной организации определяется путем умножения месячного фонда оплаты труда общеобразовательной организации на 12 месяцев.

III. Формирование централизованного фонда материального стимулирования руководителей

8. Выплаты стимулирующего характера руководителям общеобразовательных организаций устанавливаются Отделом образования Онгудайского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении общеобразовательных организаций (далее - учредитель), на основании приказа учредителя по результатам работы общеобразовательных организаций в соответствии с Положением о материальной помощи и выплатах стимулирующего характера руководителей муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом учредителя.

9.В целях стимулирования руководителей бюджетных и автономных общеобразовательных организаций учредитель формирует

централизованный фонд в размере до 5 процентов плановых показателей по выплатам на оплату труда, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации.

10. Конкретные проценты централизованных лимитов бюджетных

обязательств и плановых показателей по выплатам на оплату труда определяются учредителем в зависимости от размеров фонда оплаты труда, планируемых сумм на стимулирующие выплаты с учетом результатов деятельности общеобразовательных организаций, объемов работ, их сложности.

IV. Структура фонда оплаты труда работников общеобразовательной организации

11. Фонд оплаты труда работников общеобразовательной организации за исключением централизованного фонда и доли на выплату районного коэффициента, коэффициента за работу в безводной местности, коэффициента за работу в высокогорных районах, а также процентных надбавок к заработной плате за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера (далее - расчетный фонд оплаты труда), делится на:

а) базовую часть расчетного фонда оплаты труда не более 80 процентов расчетного фонда оплаты труда общеобразовательной организации (включая доплаты за классное руководство, заведование кабинетом и другие выплаты, установленные локальными нормативными актами общеобразовательной организации);

б) стимулирующую часть расчетного фонда оплаты труда не менее 20 процентов расчетного фонда оплаты труда общеобразовательной организации:

$$ФОТр = ФОТб + ФОТст, \text{ где:}$$

ФОТр - расчетный фонд оплаты труда общеобразовательной организации;

ФОТб - базовая часть расчетного фонда оплаты труда общеобразовательной организации;

ФОТст - стимулирующая часть расчетного фонда оплаты труда общеобразовательной организации.

12. Штатное расписание формируется в пределах численности работников общеобразовательной организации, установленной учредителем, с применением систем нормирования труда, разработанных с учетом Методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 сентября 2013 года N 504, и утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

Руководитель общеобразовательной организации устанавливает штатное расписание общеобразовательной организации в пределах базовой части расчетного фонда оплаты труда в соотношении:

а) доля фонда оплаты труда для педагогических работников,

осуществляющих учебный процесс, устанавливается в объеме не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;

б) доля фонда оплаты труда для административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала, педагогических работников, не связанных с учебным процессом (учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог и другие), устанавливается в объеме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

Рекомендуемая доля базовой части расчетного фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, должна составлять не более 75 процентов, и доля базовой части расчетного фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы иных работников общеобразовательной организации, должна составлять не менее 25 процентов.

13. Базовая часть расчетного фонда оплаты труда для педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в полнокомплектных общеобразовательных организациях, распределяется следующим образом:

общая часть - не более 75 процентов;

специальная часть - не менее 25 процентов.

Базовая часть расчетного фонда оплаты труда для педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в малокомплектных общеобразовательных организациях, распределяется следующим образом:

общая часть - не более 85 процентов;

специальная часть - не менее 15 процентов.

14. Общая часть фонда оплаты труда педагогических работников общеобразовательной организации используется для расчета стоимости педагогической услуги.

15. Специальная часть фонда оплаты труда педагогических работников общеобразовательной организации, осуществляющих учебный процесс, включает в себя:

выплаты компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, за исключением районного коэффициента и коэффициента за работу в безводной местности, коэффициента за работу в высокогорных районах, а также процентных надбавок к заработной плате за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;

выплаты, предусмотренные локальными нормативными актами общеобразовательной организации (размер надбавок и доплат за выполнение функций классного руководство устанавливается с учетом наполняемости классов и классов-комплектов, нормативная наполняемость класса 14 человек для классов общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности; из расчета 1000 рублей в месяц за классное руководство; S=1000 руб., при N<=M S=1000руб/M x N, при N<M , где S-

ежемесячное вознаграждение за классное руководство в одном классе; N- количество обучающихся в классе; М- расчетная наполняемость;

за проверку тетрадей и письменных работ (при условии ежедневной проверки);

1-4 классах до 15 учащихся - 5% от должностного оклада; до 22 учащихся и более - 10% от должностного оклада;

по русскому языку и родному языку и литературе до 15 учащихся - 8% от должностного оклада; до 22 и более учащихся - 15% от должностного оклада;

по математике до 15 учащихся - 5% от должностного оклада; до 22 и более учащихся - 15% от должностного оклада:

по физике, химии, черчению, иностранному языку, информатике до 15 учащихся - 3% от должностного оклада; до 22 и более - 5% от должностного оклада;

за заведование учебно-опытными участками; при наличии теплицы и более 0,5 га - 15% от должностного оклада; при отсутствии теплицы и более 0,6 га 10% - от должностного оклада; менее 0,5 га - 5% от должностного оклада (оплату производить с апреля по октябрь);

за работу с библиотечным фондом при отсутствии в штатах ставки библиотекаря до 800 экземпляров - 5% должностного оклада библиотекаря; до 2000 экземпляров - 10% должностного оклада библиотекаря; до 3500 и более экземпляров 15% от должностного оклада библиотекаря;

за ведение делопроизводства при отсутствии в штатах ставки делопроизводителя до 7 классов-комплектов - 5% от должностного оклада делопроизводителя; более 7 классов-комплектов - 10% от должностного оклада делопроизводителя;

за работу с детьми ограниченными возможностями здоровья 20% от должностного оклада за проведенные часы;

заведование кабинетом, внеурочную деятельность, за методическое обеспечение образовательного процесса и другие выплаты, установленные локальными нормативными актами общеобразовательной организации), а также повышающие коэффициенты за сложность предметов, квалификационную категорию педагогических работников.

V. Порядок расчета заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в полнокомплектных общеобразовательных организациях.

16. Система оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, включает в себя ставку заработной платы (должностной оклад), выплаты, предусмотренные локальными нормативными актами общеобразовательной организации, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

17. Ставка заработной платы (должностной оклад) педагогических работников, исходя из количества проведенных ими часов и численности

обучающихся в классах, является гарантированной оплатой их труда, выплата которой обеспечивается за счет базовой части фонда оплаты труда.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника вводится условная единица "стоимость 1 ученико-часа" как основа расчета педагогической услуги.

18. Стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час) рассчитывается по формуле:

$$Спу = \frac{ФОТо \times n}{\left(\begin{array}{l} a_1 \times b_1 + a_2 \times b_2 + a_3 \times b_3 + a_4 \times b_4 + a_5 \times b_5 + a_6 \times b_6 + a_7 \times b_7 + a_8 \times b_8 + \\ + a_9 \times b_9 + a_{10} \times b_{10} \end{array}\right) \times m}$$, где:

Спу - стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час);

m - количество недель в году (52);

n - количество недель в учебном году (34);

ФОТо - общая часть базовой части расчетного фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

a_1 - количество обучающихся в первых классах;

a_2 - количество обучающихся во вторых классах;

a_3 - количество обучающихся в третьих классах;

a_4 - количество обучающихся в четвертых классах;

a_5 - количество обучающихся в пятых классах;

a_6 - количество обучающихся в шестых классах;

a_7 - количество обучающихся в седьмых классах;

a_8 - количество обучающихся в восьмых классах;

a_9 - количество обучающихся в девятых классах;

a_{10} - количество обучающихся в десятых классах;

a_{11} - количество обучающихся в одиннадцатых классах;

b_1 - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

b_2 - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

b_3 - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

b_4 - годовое количество часов по учебному плану в четвертом классе;

b_5 - годовое количество часов по учебному плану в пятом классе;

b_6 - годовое количество часов по учебному плану в шестом классе;

b_7 - годовое количество часов по учебному плану в седьмом классе;

b_8 - годовое количество часов по учебному плану в восьмом классе;

b_9 - годовое количество часов по учебному плану в девятом классе;

b_{10} - годовое количество часов по учебному плану в десятом классе;

b_{11} - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

19. Учебный план разрабатывается самостоятельно каждой общеобразовательной организацией. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральным базисным учебным планом, санитарными правилами и нормами санитарно -

эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательном учреждении 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года N 189 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

Реализация федерального компонента государственного стандарта общего образования федерального базисного учебного плана обязательна для всех общеобразовательных организаций.

При определении стоимости педагогической услуги (руб./ученико-час) учитывается занятость педагогических работников.

Занятость педагогических работников включает в себя следующие виды работы в соответствии с должностными обязанностями: проведение уроков и подготовка к ним, консультации и дополнительные занятия с обучающимися, формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов, обеспечение работы кабинета-лаборатории с соблюдением техники безопасности, подготовка обучающихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, иные формы работы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

Изменение объема учебной нагрузки педагогических работников производится с учетом нормативных правовых актов в сфере образования.

20. Месячная ставка заработной платы (должностной оклад) педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

До = Спу х Н х Ч х Кп х А х Кг х Кн, где:

До - месячная ставка заработной платы (должностной оклад) педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Спу - стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час);

Н - количество обучающихся по предмету в классе;

Ч - количество часов по предмету по учебному плану в месяц в классе;

Кп - повышающий коэффициент сложности по предмету:

1 группа сложности: Кп = 1,15 (русский язык и литература, алтайский язык и литература, казахский язык и литература, развитие речи, иностранный язык, математика, 1 класс начальной школы);

2 группа сложности: Кп = 1,10 (история, обществознание, география, биология, информатика, физика, химия, основы государства и права, экономика, 2 - 4 классы начальной школы);

3 группа сложности: Кп = 1,05 (основы интеллектуальной деятельности, астрономия, экология, черчение);

4 группа сложности: Кп = 1,0 (технология, физическое воспитание, изобразительное искусство, мировая художественная культура, музыка, основы безопасности жизнедеятельности);

А - коэффициенты, учитывающие квалификационные категории педагогических работников, осуществляющих учебный процесс:

А = 1,05 - для педагогических работников, имеющих соответствие занимаемой должности;

А = 1,10 - для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию;

А = 1,15 - для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;

Кг - коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранный язык, алтайский язык, казахский язык, информатика, технология, физическая культура, физика, химия), проведении профильных курсов, который рассчитывается по формуле:

$$Кг = \frac{Нср}{Нг}, \text{где}:$$

Кг - коэффициент, учитывающий деление класса на группы;

Нср - средняя наполняемость классов по общеобразовательной организации;

Нг - наполняемость группы.

Коэффициент, учитывающий деление класса на группы, не может быть больше 2,5;

Кн - коэффициент, учитывающий наличие ученой степени доктора наук, кандидата наук, почетного звания СССР или Российской Федерации "Заслуженный работник...", ордена СССР или Российской Федерации в случае, если указанные государственные награды соответствуют направлению профессиональной деятельности непосредственно по занимаемой должности, устанавливается в следующих размерах:

Кн = 1,10 устанавливается педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, имеющим ученую степень доктора наук по профилю общеобразовательной организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

Кн = 1,05 устанавливается педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю общеобразовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), имеющим почетные звания "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, имеющим почетные звания "Заслуженный мастер профтехобразования", "Заслуженный работник физической культуры", "Заслуженный работник культуры", "Заслуженный врач", "Заслуженный юрист" и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный",

"Заслуженный" при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

21. В случае, если педагогический работник ведет несколько предметов, его должностной оклад рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{До} = \text{Спу} \times \begin{pmatrix} \text{Н}_1 \times \text{Ч}_1 \times \text{Кп}_1 \times \text{Кг}_1 + \text{Н}_2 \times \text{Ч}_2 \times \text{Кп}_2 \times \text{Кг}_2 + \ldots + \\ + \text{Н}_n \times \text{Ч}_n \times \text{Кп}_n \times \text{Кг}_n \end{pmatrix} \times \text{А} \times \text{Кн}.$$

VI. Порядок расчета заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в малокомплектных общеобразовательных организациях

22. Система оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в малокомплектных общеобразовательных организациях, включает в себя ставку заработной платы (должностной оклад), выплаты, предусмотренные локальными актами указанных общеобразовательных организаций, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

23. Ставка заработной платы (должностной оклад) педагогических работников, исходя из количества проведенных ими часов, является гарантированной оплатой их труда, выплата которой обеспечивается за счет базовой части фонда оплаты труда.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника вводится условная единица "стоимость 1 классо-часа" как основа расчета педагогической услуги.

24. Стоимость педагогической услуги (руб./классо-час) рассчитывается по формуле:

$$\text{Спу2} = \frac{\text{ФОТо} \times \text{п}}{(\text{в}_1 + \text{в}_2 + \text{в}_3 + \text{в}_4 + \text{в}_5 + \text{в}_6 + \text{в}_7 + \text{в}_8 + \text{в}_9 + \text{в}_{10} + \text{в}_{11}) \times \text{m}}, \text{ где :}$$

Спу2 - стоимость педагогической услуги (руб./классо-час) в малокомплектных общеобразовательных организациях;

m - количество недель в году (52);

n - количество недель в учебном году (34);

ФОТо - общая часть базовой части расчетного фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

в_1 - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

в_2 - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

в_3 - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

в_4 - годовое количество часов по учебному плану в четвертом классе;

в_5 - годовое количество часов по учебному плану в пятом классе;

в_6 - годовое количество часов по учебному плану в шестом классе;

в_7 - годовое количество часов по учебному плану в седьмом классе;

$В_8$ - годовое количество часов по учебному плану в восьмом классе;

$В_9$ - годовое количество часов по учебному плану в девятом классе;

$В_{10}$ - годовое количество часов по учебному плану в десятом классе;

$В_{11}$ - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

25. Учебный план разрабатывается самостоятельно каждой общеобразовательной организацией. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральным базисным учебным планом, санитарными правилами и нормами санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательном учреждении 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года N 189 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

Реализация федерального компонента базисного учебного плана обязательна для всех общеобразовательных организаций.

При определении стоимости педагогической услуги (руб./классо-час) учитывается его аудиторная и неаудиторная занятость.

Аудиторная и неаудиторная занятость педагогических работников включает в себя следующие виды работы в соответствии с должностными обязанностями: проведение уроков и подготовка к ним, консультации и дополнительные занятия с обучающимися, формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов, обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем, подготовка обучающихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, иные формы работы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

Изменение объема учебной нагрузки педагогических работников производится с учетом нормативных правовых актов в сфере образования.

26. Месячная ставка заработной платы (должностной оклад) педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$Дом = Спу2 \times Ч \times Кп \times А \times Кк \times Кнап \times Кн, \text{ где:}$$

Дом - месячная ставка заработной платы (должностной оклад) педагогического работника, осуществляющего учебный процесс в малокомплектной общеобразовательной организации и общеобразовательной организации при учреждении, исполняющем наказание;

Спу2 - стоимость педагогической услуги (руб./классо-час);

Ч - количество часов по предмету по учебному плану в месяц в классе;

Кп - повышающий коэффициент сложности по предмету:

1 группа сложности: Кп = 1,15 (русский язык и литература, алтайский

язык и литература, казахский язык и литература, развитие речи, иностранный язык, математика, 1 класс начальной школы);

2 группа сложности: Кп = 1,10 (история, обществознание, география, биология, информатика, физика, химия, основы государства и права, экономика, 2 - 4 классы начальной школы);

3 группа сложности: Кп = 1,05 (основы интеллектуальной деятельности, астрономия, экология, черчение);

4 группа сложности: Кп = 1,0 (технология, физическое воспитание, изобразительное искусство, мировая художественная культура, музыка, основы безопасности жизнедеятельности);

А - коэффициенты, учитывающие квалификационные категории педагогов, осуществляющих учебный процесс:

А = 1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую квалификационную категорию;

А = 1,10 - для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию;

А = 1,15 - для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;

Кк - коэффициент за работу в классе-комплекте;

Кк = 1,2;

Кнап - коэффициент наполняемости класса высчитывается по формуле:

$$\text{Кнап} = \frac{\text{НФ}}{\text{Нср}}, \text{ где :}$$

Кнап - коэффициент наполняемости классов;

Нф - фактическая наполняемость данного класса;

Нср - средняя наполняемость классов по общеобразовательной организации.

Коэффициент наполняемости класса не может быть меньше 1 и больше 2;

Кн - коэффициент, учитывающий наличие ученой степени доктора наук, кандидата наук, почетного звания СССР или Российской Федерации "Заслуженный работник...", ордена СССР или Российской Федерации в случае, если указанные государственные награды соответствуют направлению профессиональной деятельности непосредственно по занимаемой должности, устанавливается в следующих размерах:

Кн = 1,10 устанавливается педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, имеющим ученую степень доктора наук по профилю общеобразовательной организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

Кн = 1,05 устанавливается педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю общеобразовательной организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), имеющим почетные звания

"Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, имеющим почетные звания "Заслуженный мастер профтехобразования", "Заслуженный работник физической культуры", "Заслуженный работник культуры", "Заслуженный врач", "Заслуженный юрист" и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный" при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

27. В случае, если педагогический работник ведет несколько предметов или в нескольких классах, его должностной оклад рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{До} = \text{Спу2} \times \begin{pmatrix} \text{Ч}_1 \times \text{Кп}_1 \times \text{Кнап}_1 \times \text{Кк}_1 + \text{Ч}_2 \times \text{Кп}_2 \times \text{Кнап}_2 \times \text{Кк}_2 + \ldots + \\ + \text{Ч}_n \times \text{Кп}_n \times \text{Кнап}_n \times \text{Кк}_n \end{pmatrix} \times \text{А} \times \text{Кн}.$$

28. Заработная плата педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в малокомплектных общеобразовательных организациях, по решению руководителя соответствующей общеобразовательной организации рассчитывается в соответствии с порядком, утвержденным разделом V настоящего Положения.

VII. Система оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера общеобразовательной организации

29. Заработная плата руководителя общеобразовательной организации, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

30. Размер должностного оклада руководителя общеобразовательной организации устанавливается в соответствии с Порядком установления должностных окладов руководителей образовательных организаций, утверждаемым Учредителем. Критерии оценки сложности труда для дифференцированного установления должностного оклада руководителю общеобразовательной организации утверждаются приказом учредителя.

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров общеобразовательных организаций устанавливаются на 10 - 40 процентов ниже должностных окладов руководителей этих организаций.

Должностной оклад заместителей руководителя и главного бухгалтера общеобразовательной организации устанавливает руководитель этой организации.

31. Стимулирование руководителей общеобразовательных организаций осуществляется на основании Положения о материальной помощи и

выплатах стимулирующего характера руководителей муниципальных образовательных учреждений.

Размеры выплат компенсационного характера устанавливаются руководителю общеобразовательной организации с учетом условий труда в соответствии с разделом VIII настоящего Положения.

Руководителю общеобразовательной организации выплачиваются премии при поощрении его органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Республики Алтай, поощрении ведомственными наградами.

Материальная помощь оказывается руководителю общеобразовательной организации на основании решения учредителя в случаях и в порядке, установленных Положением о материальной помощи и выплатах стимулирующего характера руководителей муниципальных образовательных учреждений

31.1. С учетом условий труда заместителям руководителя общеобразовательной организации и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом VIII настоящего Положения.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя общеобразовательной организации и главному бухгалтеру устанавливаются на основании раздела IX настоящего Положения.

31.2. Соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров общеобразовательных организаций и средней заработной платы работников общеобразовательных организаций (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Средняя заработная плата работников общеобразовательных организаций (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) рассчитывается делением годового фонда заработной платы, начисленной работникам списочного состава (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера), на среднесписочную численность работников списочного состава (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) и на 12 (количество месяцев в году).

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей общеобразовательных организаций и средней заработной платы работников этих организаций (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) устанавливается учредителем, в кратности от 1 до 3.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера общеобразовательной организации и средней заработной платы работников общеобразовательной организации (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) устанавливается руководителем общеобразовательной организации по согласованию с учредителем, в кратности от 1 до 2.

Условия оплаты труда руководителей общеобразовательных организаций устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года N 329.

31.3. Дополнительная оплата труда руководителей общеобразовательных учреждений, ведущих преподавательскую работу, производится на основании исчисления заработной платы в установленном для педагогических работников порядке. Руководители общеобразовательных учреждений могут вести преподавательскую работу в том же общеобразовательном учреждении при условии, что педагогические работники, для которых данное общеобразовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой в объеме не менее, чем на ставку заработной платы. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы) руководителя общеобразовательного учреждения определяется учредителем на один учебный год или полугодие.

VIII. Выплаты компенсационного характера

32. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации (выплаты за работу в особых условиях, в том числе на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, работах в местностях с особыми климатическими условиями, за работу при совмещении профессий или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, работу за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются общеобразовательной организацией в соответствии с федеральным законодательством и на основании перечня видов выплат компенсационного характера, утверждаемого Правительством Республики Алтай и учитываются в коллективном и индивидуальном трудовых договорах.

IX. Стимулирующая часть фонда оплаты труда общеобразовательной организации

33. Стимулирующие выплаты работникам общеобразовательной организации, за исключением руководителя общеобразовательной организации, производятся за счет стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательной организации и распределяются по представлению руководителя экспертной группой, состоящей из представителей администрации общеобразовательной организации, органа самоуправления общеобразовательной организации, профсоюзного комитета в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда, и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

34. Решение об установлении стимулирующих выплат оформляется

приказом руководителя общеобразовательной организации.

35. Перечень видов выплат стимулирующего характера утверждается Учредителем. Организационно-методическая помощь общеобразовательным организациям по вопросам установления работникам выплат стимулирующего характера оказывается их учредителем.

36. Работникам общеобразовательных организаций в пределах фонда оплаты труда производятся иные выплаты (материальная помощь) на основании утвержденных локальных нормативных актов общеобразовательной организации.

X. Иные положения

37. Экономия фонда оплаты труда общеобразовательной организации, образовавшаяся в результате невыполнения федерального государственного образовательного стандарта, подлежит изъятию учредителем. В случае образования экономии фонда оплаты труда по другим причинам, она направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

38. Оплата труда работников общеобразовательных организаций производится на основании трудовых договоров, заключаемых между общеобразовательной организацией и работниками.