Приложение к приказу

Отдела образования

«\_\_» \_\_\_ 2021г. №\_\_

**Организационно - технологическая модель**

**проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021 - 2022 учебного года**

**по следующим предметам: основы безопасности жизнедеятельности, английский язык, экология, русский язык, обществознание, физическая культура, немецкий язык, литература, история, технология, география, право, экономика, искусство (МХК), биология, математика, астрономия, информатика и ИКТ, физика, химия.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Ответственные** | **Срок исполнения** |
| 1 | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Формирование оргкомитета муниципального этапа олимпиады и утверждение его состава |  |  |  | | МОУО | |  | | --- | | 26 октября  2021 года | |
| 2. | Формирование жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждение их составов из числа наиболее квалифицированных работников образовательных организаций муниципального образования | МОУО | 29 октября  2021 года |
| 3. | Формирование апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждение ее состава | МОУО | 12 ноября 2021 года |
| 4. | Утверждение конкретных мест проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету *(местом проведения муниципального этапа Олимпиады является пункт проведения ЕГЭ)* | МОУО | 12 ноября 2021  года |
| 7. | Ознакомление образовательных организаций с требованиями организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющих принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально- технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады | МОУО | До 20 октября 2021  года |
| 8. | Обеспечение хранения олимпиадных заданий до их передачи ответственному лицу муниципального этапа олимпиады, несение установленной законодательством Российской Федерации ответственности за их конфиденциальность | МОУО | До их передачи оргкомитету муниципального этапа олимпиады |
| 9. | Заблаговременное информирование руководителей образовательных организаций, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678, и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады | До 5 ноября 2021 года (не позднее чем за 10 календарных дней до начала муниципального этапа олимпиады) |
|  | Обеспечение требований к местам проведения муниципального этапа олимпиады:  - отбор помещений в конкретных местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, и организация в этих помещениях работ по формированию требований к рабочим местам и их оборудованию для проведения образовательных состязаний, установленных по каждому предмету, комфортных для пребывания в них участников в соответствии с санитарными нормами и требованиями техники безопасности;  обеспечение места проведения состязания в конкретных местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету необходимыми оборудованием, предусмотренным требованиями к проведению муниципального этапа по предмету, установленными центральными-предметно- методическими комиссиями и обеспечивающим равные условия для всех участников состязания;  -обязательное предоставление в местах проведения муниципального этапа олимпиады по предмету аудиторий;  -обеспечение мест проведения муниципального этапа олимпиады комфортными условиями: местами для отдыха, питьевой водой и питанием для участников, с учетом времени их пребывания;  - обеспечение видеонаблюдения в аудиториях проведения олимпиады;  - оборудования по защите от потери данных (например, бесперебойные источники питания, резервные источники электропитания, резервное оборудование для участников, видеосъемка, аудиозапись, копирование работ или другие, предусмотренные требованиями по предмету);  - обеспечение дежурства технического персонала в период проведения олимпиады; | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады | 15 ноября - 3 декабря  2021 года (в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады) |
| 11. | Представление в оргкомитет муниципального этапа олимпиады списка наблюдателей из числа работников образовательных учреждений, принимающих участие в муниципальном этапе олимпиады, для обеспечения объективности и оперативного решения организационных вопросов во время проведения олимпиады | Ответственные лица | До 10 ноября  2021 года |
| 12. | Формирование кодировочной группы муниципального этапа олимпиады и утверждение ее состава; | МОУО | До 10 ноября  2021 года |
| 13. | Ознакомление членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с Требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады школьников | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады | До 10 ноября  2021 года |
| 14. | Регистрация участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и проверка наличия следующих документов:  - оригинала паспорта или  свидетельства о рождении каждого направленного на муниципальный этап обучающегося. | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады,  ЦДТ | День проведения олимпиады |
| 15. | Инструктаж участников олимпиады ответственными лицами муниципального этапа олимпиады, предусматривающий ознакомление с предоставленными материалами и регламентом проведения олимпиады (в соответствии с инструкцией по конкретному предмету) | Ответственные лица в образовательных организациях | За пол часа до начала проведения олимпиады |
| 16. | Обеспечение видеозаписи проведения олимпиады и проверки работ | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады  Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету | День проведения олимпиады |
| 17. | Сбор олимпиадных работ и передача их кодировочной группе | Жюри муниципального этапа по каждому образовательному предмету | День проведения олимпиады  После завершения олимпиады (согласно временным регламентам проведения муниципального этапа)  олимпиады |
| 18. | Проверка обезличенных работ согласно методике и критериям оценивания заданий | Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету | День проведения олимпиады  После завершения олимпиады (согласно временным регламентам проведения муниципального этапа) |
| 19. | Представление результатов олимпиады (протоколы) в МОУ О | Жюри муниципального этапа | После проверки олимпиадных работ (согласно временным регламентам проведения муниципального этапа) |
| 20. | Оглашение предварительных результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Председатель жюри по каждому общеобразовательному предмету | После завершения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету |
| 21. | Прием апелляций муниципального этапа олимпиады | Апелляционная комиссия по каждому | В течение часа после объявления |
| 22. | Рассмотрение апелляций муниципального этапа олимпиады | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету | С 12.00 следующего дня после объявления предварительных результатов |
| 23. | Определение квот победителей и призёров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады | До 17 декабря 2021 года |
| 24. | Утверждение результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады) и публикация их на официальном сайте организатора в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету |
| 25. | Передача результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в РЦДО (в электронном и бумажном виде) | МОУО | До 20 декабря 2021  года |