**План работы**

**Отдела образования**

**Администрации муниципального образования**

**«Онгудайский район»**

**на 2021 год**

**Задачи системы образования Онгудайского района:**

1. Продолжить работу по реализации Указов Президента Российской Федерации В.В. Путина:

- обеспечить достижение целевых показателей;

- постоянно вести мониторинг целевых индикаторов реализации мероприятий по дальнейшему развитию системы дошкольного образования района.

2. Продолжить реализацию мер по развитию кадрового потенциала:

-создать условия для повышения профессионального уровня педагогических работников с учетом выявленных дефицитов компетенций на основе требований профессионального стандарта «Педагог». Особое внимание уделить повышению профессионального уровня учителей истории, химии, обществознания, математики, подготовке учителей начальных классов к работе в условиях ФГОС ОВЗ, ФГОС СОО вновь прибывших, вышедших на работу после длительных перерывов в работе;

- привлекать в ОУ молодых специалистов и сохранять кадровый потенциал;

- работать над реализацией программы «Земский учитель»;

- осуществлять дополнительное образование педагогических кадров, не имеющих педагогического образования, а также совмещающих преподавание предмета не по профилю своей подготовки;

- проводить мероприятия, направленные на повышение престижа профессии педагога.

3. Работать над повышением эффективности функционирования образовательной сети района:

-обеспечить 100% доступность дошкольного образования для каждого ребенка в возрасте от 3 до семи лет;

-продолжить создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по сопровождению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в ДОУ; ФГОС СОО;

-совершенствовать методическое сопровождение и мониторинг реализации ФГОС НОО и ООО, СОО в общеобразовательных организациях района;

-развивать сеть школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания;

- продолжить работу школ с низкими образовательными результатами;

-повысить эффективность использования сети Интернет и имеющегося учебно-лабораторного оборудования при реализации ФГОС общего образования, ДОО;

-обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение независимой оценки качества работы организаций, оказывающих образовательные услуги;

-увеличить эффективность использования результатов государственного контроля и надзора в сфере образования, независимой оценки качества образования для принятия управленческих решений на уровне отдела образования и образовательных организаций.

4. Продолжить формирование современной системы психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ:

- продолжить комплектование общеобразовательных организаций ставками педагогов-психологов; организовать мероприятия, направленные на повышение компетентности педагогов в области ППМС-помощи;

5. Активизировать работу по внутришкольному и межведомственному взаимодействию с целью профилактики девиантного поведения среди несовершеннолетних;

6. Расширять муниципальную систему поддержки одаренных детей: повысить качество подготовки детей к этапам Всероссийской олимпиады школьников.

7. Увеличить охват детей дополнительными образовательными программами.

8. Поставить на контроль реализацию школьных Программ по воспитании и социализации.

8. Предпринять дополнительные меры по повышению качества общего образования:

-продолжить совершенствование профориентационной работы среди детей и молодежи.

-обеспечить реализацию федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

**Мониторинг контроля за работой ОО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственный | |
| 1 | Мониторинг организации питания детей в образовательных учреждениях | Ежемесячно | Кантырова Р.Ф. | |
| 2 | Мониторинг успеваемости обучающихся общеобразовательных учреждений. | Раз в четверть  Согласно графикам МО РА | Акпашева Л.П. | |
| 3 | Мониторинг качества образования по итогам оценочных процедур. | Согласно графикам МО РА | Акпашева Л.П.  Гонохова Е.С. | |
| 4 | Мониторинг движения обучающихся ОО | Раз в четверть | Акпашева Л.П.  Методист по инф/технологиям | |
| 5 | Мониторинг количества детей с ОВЗ, их обучение | Раз в четверть | Акпашева Л.П.  Шалданова А.А. | |
| 6 | Мониторинг поддержания температурного режима в ОУ района | Ежедневно в период отопительного сезона | Кинова О.Н. | |
| 7 | Мониторинг заболеваемости детей | Ежедневно в период эпидемического подьема | Кинова О.Н. | |
| 8 | Мониторинг противопожарного состояния ОУ | 2 раза в год | Демчинов Ч.В. | |
| 9 | Мониторинг работы школьных сайтов | Раз в четверть | Методист по инф/технологиям | |
| 10 | Мониторинг обеспеченности учебниками обучающихся общеобразовательных учреждений | 2 раза в год | Методист | |
| 11 | Мониторинг количества детей, зачисленных в ДОУ | 1 раз в квартал | Бабыкова Т.А. | |
| 12 | Ведение электронной очереди на зачисление в детский сад | ежедневно | Бабыкова Т.А. | |
| 13 | Мониторинг посещаемости детьми дошкольных образовательных организаций | 1 раз в четверть | Бабыкова Т.А.  Экономисты | |
| 14 | Мониторинг посещаемости воспитанников учреждений дополнительного образования | 1 раз в четверть | Минакова И.Н. | |
| 15 | Мониторинг количества в ОУ несовершеннолетних ,состоящих на учете в КДН и ЗП, на внутришкольном учете , формирование банка данных этой категории детей | Ежемесячно | Минакова И.Н. | |
| 16 | Предварительная расстановка педагогических и руководящих кадров | Апрель 2021 | Акпашева Л.П.  Апитова Г.А.  Тонкурова А.И. | |
| 17 | Мониторинг вакансий рабочих мест | 2 раза в год | Акпашева Л.П.  Апитова Г.А. | |
| 18 | Мониторинг результативности массовых мероприятий с обучающимися | Раз в четверть | Минакова И.Н.  Черепанов С.Н.  Кундешева М.А. | |
| 19 | Мониторинг составления отчетности по муниципальному заданию ОУ и размещению их на сайтах | 1 раз в квартал | Акпашева Л.П. | |
| 20 | Мониторинг наличия необходимого запаса топлива в учреждениях, имеющих на своем балансе котельные | постоянно | Заместитель по хозчасти  Термишева К.Н. | |
| **Государственная итоговая аттестация**  **по образовательным программам**  **основного общего и среднего общего образования** | | | | |
| №  п\п | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственный | |
| 1 | Разработка и утверждение комплексного плана (дорожная карта) «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Онгудайский район» в 2021г | сентябрь | Координаторы ГИА | |
| 2 | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2020 году. | Июль, сентябрь | Акпашева Л.П.  Гонохова Е.С. | |
| 3 | Представление итогов проведения ГИА- с анализом проблем и постановкой задач на секционных площадках в рамках августовского совещания, на заседаниях предметных РМО | Август, сентябрь | Акпашева Л.П.  Гонохова Е.С. | |
| 4 | Индивидуальные консультации учащихся 9,11 классов, родителей и педагогов.  Консультирование выпускников по выбору предметов для участия в ГИА (тел. горячей линии, личный прием) | Весь период | Отдел образования,  руководители школ,  психологи,  классные руководители  учителя-предметники | |
| 5 | Работа методических объединений по усилению качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации | По плану РМО по предметам | Руководители РМО,  кураторы предметов |
| 6 | Повышение курсов квалификации учителей по учебным предметам | Согласно плану и заявкам | Апитова Г.А. | |
| 7 | Организация и проведение обучения организаторов, привлекаемых к проведению ГИА-11 и ГИА-9 (дистанционно и очно) | Май 2021 г. | Координаторы ГИА | |
| 8 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2021 году из числа:   * выпускников ОО текущего учебного года; * выпускников прошлых лет; * лиц, не прошедших ГИА в 2020 году;   - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов | октябрь – ноябрь  до 1 декабря 2020 г. в 11 кл  до 30 декабря в 9 классах | Координаторы ГИА.  ОО | |
| 9 | Проведение психологической подготовки к ГИА обучающихся выпускных классов, учителей, родителей (законных представителей) | весь период | Координаторы ГИА.  ОО | |
| 10 | Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, внесение данных сведений в РИС:   * руководителей ППЭ; * технических специалистов ППЭ; * организаторов ППЭ; * общественных наблюдателей | ноябрь 2020 г.  февраль 2021 г. | Координаторы ГИА.  ОО | |
| 11 | Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ | май 2021г | Кординаторы ГИА,  Онгудайская сош | |
| 12 | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья | на период проведения ГИА | Кординаторы ГИА,  Онгудайская сош | |
| 13 | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей) | весь период | Координаторы ГИА.  ОО | |
| 14 | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА | весь период | Координаторы ГИА | |
| 15 | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2021 году, размещение информации на сайте отдела образования МО «Онгудайский район»  - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;  - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;  - о сроках проведения итогового сочинения;  - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА-11;  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения )ГИА-11;  - о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании 9-х классов;  - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;  - о сроках проведения ГИА-9;  - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА-9;  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 | весь период  не позднее чем за 2 месяца проведения итогового сочинения (изложения)  не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления | Координаторы ГИА | |
| 16 | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению | Весь период | Координаторы ГИА  ОО | |
| 17 | -Мониторинг сайтов, мониторинг родительских собраний  -Конкурс школьных предметных информационных стендов  -Анализ обращений | Весь период | Координаторы ГИА  ОО | |
| 18 | Контроль за проведением разъяснительной работы образовательными организациями о правах и обязанностях участников ГИА, в том числе при подаче документов в региональную информационную систему, и об изменении предметов | Весь период | Координаторы ГИА  ОО | |
| 19 | Выделение и распределение средств с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории района , в том числе на:  - организацию подвоза участников ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ  -приобретение канцелярских товаров, необходимых для организации и проведения ГИА  -организацию доставки уполномоченным экзаменационных материалов из ППЭ в РЦОИ | Октябрь-ноябрь (формирование бюджета)  Май-июнь 2021г. | Экономисты,  координаторы ГИА,  директора школ | |
| 20 | Общерайонное родительское собрание обучающихся 9 классов. | февраль 2021 | Отдел образования,  руководители школ | |
| 21 | Проведение круглого стола «Психологическая готовность обучающихся, педагогов, родителей к ГИА» | март 2021 | Отдел образования,  руководители школ | |
| 22 | Проведение апробаций ЕГЭ по предметам | по графику  МОН РА | Координатор ЕГЭ | |
| **Работа по повышению качества преподавания**  **учебных предметов** | | | | |
| №  п\п | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственный | |
| 1 | Корректировка планов курсовой подготовки учителей-предметников, преподающих в выпускных классах с учетом анализа проведения ГИА | постоянно | Апитова Г.А.  ОО | |
| 2 | Участие во Всероссийских проверочных работах, республиканских проверочных работах | По графику Министерства образования | Гонохова Е.С.  ОО | |
| 3 | Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников  Участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников | Октябрь-декабрь 2020г  Январь-февраль 2021 | Гонохова Е.С.,  Анатпаева О.Б.  ОО | |
| 4 | Проведение заседания методических объединений учителей-предметников, творческих групп | По плану методического кабинета | Апитова Г.А.,  кураторы предметов руководители РМО | |
| 5 | Участие в практических семинарах для учителей по учебным предметам, по которым проводится ГИА, посредством Ситуационного центра Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай | По графику Министерства образования | Акпашева Л.П.,  Гонохова Е.С.  Апитова Г.А. | |
| 6 | Участие в исследованиях в рамках НИКО по учебному предмету, определенному по федеральному плану | 2 четверть 2020г | Гонохова Е.С.  ОО | |
| 7 | Проведение пробных экзаменов по предметам | Ноябрь-апрель | ОО | |
| 8 | Групповые консультации для родителей выпускников «Как помочь ребенку успешно сдать экзамены» | Весь период | Педагоги-психологи ОО  Кл.руководители | |
| 9 | Групповые тренинговые занятия с выпускниками по повышению уровня мотивации, стрессоустойчивости. | Весь период | Педагоги-психологи ОО | |
| **Мероприятия,**  **проводимые на муниципальном уровне** | | | | |
| №  п\п | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственный | |
|  | Региональный этап Всероссийской предметной олимпиады школьников по образовательным предметам | Январь-февраль 2021г | Гонохова Е.С.  Анатпаева О.Б. | |
|  | Проведение мониторинга на предмет работоспособности, износа технологического и иного кухонного оборудования на пищеблоках | Январь 2021 | Кантырова Р.Ф.  ОО | |
|  | Утверждение муниципальных заданий | Январь 2021 | Акпашева Л.П.  Тонкурова А.И.  Комиссия отдела | |
|  | Подготовка участников республиканских конкурсов | Январь-февраль | Методисты  ОО | |
|  | Муниципальная Неделя педмастерства | Февраль 2021г | Акпашева Л.П.  методисты | |
|  | Проверка МБОУ «Онгудайская сош» (повторная) | Февраль 2021г | Акпашева Л.П. | |
|  | Региональная Неделя педмастерства | Март 2021г | Кураторы конкурсов | |
|  | Районный конкурс «Ученик года-2020» | Январь 2021г  Декабрь 2021 | Анатпаева О.Б.  Минакова И.Н. | |
|  | Участие в республиканском конкурсе «Ученик года - 2020» | Февраль 2020 | Анатпаева О.Б.  Минакова И.Н. | |
|  | Единый день сдачи ЕГЭ родителями | февраль | Гонохова Е.С. | |
|  | Проверка деятельности МБОУ «Н-Талдинская сош» (подготовка к проверке отделом по надзору МО) | Февраль 2021г | Акпашева Л.П.  Чадина А.С.  Шалданова А.А.  Кадина Е.Т. | |
|  | Районный конкурс «Я – исследователь» для младших школьников (онлайн) | Февраль 2021г | Бабыкова Т.А. | |
|  | Районная предметная олимпиада младших школьников (онлайн) | Март 2020г | Акпашева Л.П.  Бабыкова Т.А. | |
|  | Мониторинг работы МАДОО детский сад «Карлагаш» | Март | Акпашева Л.П.  Бабыкова Т.А.  Апитова Г.А. | |
|  | Конкурс «Оформление участка д/сада своими руками» (из бросового материала) | Март-апрель | Бабыкова Т.А. | |
|  | День открытых дверей в МБОУ «Шашикманская сош» (открытые уроки, внеклассные мероприятия, творческие отчеты школы, ШМО и т.д.) | Апрель 2020г | Зубакина Ю.В.  Акпашева Л.П.  Апитова Г.А.  куратор | |
|  | Мониторинг работы МАДОО детский сад «Веселый городок»» | Март | Акпашева Л.П.  Бабыкова Т.А.  Апитова Г.А. | |
|  | Семинар завучей на базе Шашикманской сош | март | РМК | |
|  | Конкурс «100 баллов для Победы» (онлайн) | Апрель-май 2020 | Гонрохова Е.С.  ОО | |
|  | День открытых дверей в МБОУ « Еловская сош» (открытые уроки, внеклассные мероприятия, творческие отчеты школы, ШМО и т.д.) | апрель 2021г | Чурпанов Ш.А.  Акпашева Л.П.  Апитова Г.А. | |
|  | Ярмарка социально-педагогических инноваций | По плану ИПКРО | Апитова Г.А.  РМК | |
|  | Очно-заочные конкурсы разного уровня | По плану МО, ИПКРО | Методисты РМК | |
|  | Семинар завучей на базе Онгудайской сош | Май 2021 | РМК | |
|  | Районные мероприятия, посвященные ко ДНЮ Победы в ВОВ.  Конкурс солдатской песни среди ОО (онлайн) | В течение года согласно плану | Минакова И.Н.  Анатпаева О.Б.  ОО | |
|  | Участие в слете детских общественных организаций Республики Алтай | Май 2021г. | Анатпаева О.Б.  Минакова И.Н. | |
|  | Участие в военно-полевых сборах (юноши 10 –классники) | Конец мая 2021г | Минакова И.Н. | |
|  | Государственная итоговая аттестация выпускников 9, 11кл. | 23 мая- 5 июля 2021г | Акпашева Л.П.  Гонохова Е.С. | |
|  | Международный день защиты детей | 1 июня 2021г | Анатпаева О.Б.  Минакова И.Н.  ОО | |
|  | День русского языка – Пушкинский день России | 6 июня 2021г | Апитова Г.А.  ОО | |
|  | День России | 12 июня 2019г | Анатпаева О.Б.  Минакова И.Н.  ОО | |
|  | Заочный конкурс «Лучшая школа по итогам учебного года» | Июнь 2021г | Акпашева Л.П.  Апитова Г.А.  ОО | |
|  | Заочный конкурс «Лучший детский сад» по итогам учебного года» | Июнь 2021г | Апитова Г.А.  Бабыкова Т.А.  ДОО | |
|  | Турслет работников ДОУ | июнь | Бабыкова Т.А. ДОУ | |
|  | Выпускной бал | июнь | Минакова И.Н. ОО | |
|  | Подготовка к новому 2020-2021 учебному году | Июнь-август 2021 | Отдел образования  ОО | |
|  | Августовская конференция | август | Отдел образования  ОО | |
|  | Тарификация педагогических работников, согласование образовательных программ, учебных планов, календарных учебных графиков | Август 2021г | Комиссия отдела  ОО | |
|  | День знаний | 1 сентября 2021г. | Минакова И.Н.  Акпашева Л.П.  ОО | |
|  | Мониторинг организации горячего питания в Онгудайской сош, пришкольном интернате, д/с: «Веселый городок», «Орешек», «Колокольчик», «Ручеек», «Карлагаш» | Сентябрь 2021 | Кантырова Р.Ф. | |
|  | Проверка МБОУ «Ининская сош» (подготовка к проверке отделом по надзору МО) | Сентябрь 2021г | Акпашева Л.П.  Чадина А.С.  Кадина Е.Т. | |
|  | Конкурс заочный методических разработок для работников дошкольных образовательных организаций «Моя педагогическая находка» | Август-сентябрь | Бабыкова Т.А. | |
|  | Месячник пожилого человека | Октябрь 2021 | Отдел образования  ОО | |
|  | Семинар завучей на базе Купчегеньской сош | Октябрь 2021 | РМК | |
|  | Проверка МБОУ «Куладинской и Купчегеньской сош» (подготовка к проверке отделом по надзору МО) | Октябрь 2021 | Акпашева Л.П.  Майхиев У.Г. | |
|  | Международный День учителя на муниципальном и региональном уровне | 5 октября | Отдел образования  ОО | |
|  | Месячник молодого учителя (онлайн) | Октябрь 2021г | Апитова Г.А. | |
|  | Школьный этап всероссийской олимпиады школьников | Октябрь 2021г | Методист  ЦДТ  ОО | |
|  | Неделя алтайского языка, посвященная Дню алтайского языка | Октябрь 2021г | Апитова Г.А.  ОО | |
|  | Районный конкурс «Безопасное колесо» | Ноябрь 2021 | Анатпаева О.Б. | |
|  | КПК по плану ИПК и ППРО РА.  Формирование заявки на курсовую подготовку на 2022г | Ноябрь 2021 | Апитова Г.А.  ОО | |
|  | Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников | Ноябрь 2021г | Методист  ЦДТ  ОО | |
|  | День матери в России | Ноябрь 2020г | Минакова И.Н. | |
|  | Методическое сопровождение подготовки педагогов – участников конкурсов профессионального мастерства. | Октябрь-декабрь 2021г | методисты | |
|  | Муниципальная Неделя педагогического мастерства -2022»:  - «Учитель года»  - «Воспитатель года»  - «Сердце отдаю детям»  - Офицер-воспитатель года  - «Учитель алтайского языка и литературы»  - «Лидер в образовании» | 4 неделя ноября 2020г | Методисты | |
|  | Всемирный День борьбы со СПИДом.  Всемирный день волонтера. | Декабрь 2021 | Минакова И.Н. | |
|  | Новогодняя ёлка Главы Республики Алтай, Главы района | Декабрь 2021г | Минакова И.В., ЦДТ | |
|  | Семинар завучей на базе Куладинской сош | Декабрь 2021г | РМК | |
|  | Новогодние мероприятия | С 20 декабря 2020г-13 января 2021г | Минакова И.В. Анатпаева О.Б. ОО | |
|  | Итоги прохождения КПК за 2021г.  Отчеты завучей – итоги школьного мониторинга ПК | Декабрь 2020 | Апитова Г.А.  Завучи ОО | |
|  | Тематическая проверка «О системе повышения квалификации работников образования в районе». | Декабрь 2021 | Апитова Г.А. | |
| **Вопросы, рассматриваемые на совещании руководителей ОО.** | | | | |
| №  п\п | Содержание работы | Сроки проведения | Ответственный | |
|  |  | **Январь** |  | |
| 1 | О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей (дошкольное образование) |  | выступление рук.ПФР Курматовой А.А. | |
| 2 | О подготовке к ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году. |  | Гонохова Е.С.  Акпашева Л.П. | |
| 3 | О плане работы отдела образования на 2021 год |  | Акпашева Л.П. | |
| 4 | Об итогах успеваемости за 1 полугодие | 1п/г | Акпашева Л.П. | |
| 5 | Об организации работы спортивной школы в условиях пандемии, выполнении учебных планов и программ за 2020 год | 1 п/г | Черепанов С.Н. | |
| 6 | О Неделе педмастерства | 1 п/г | Апитова Г.А. | |
| 7 | О методическом сопровождении реализации и введения ФГОС общего образования. | 1 п/г | Апитова Г.А. | |
| 8 | О работе с одаренными детьми в 2020 году | 1 п/г | Анатпаева О.Б. | |
| 9 | О работе по участию в президентских грантах |  | Анатпаева О.Б. | |
| 10 | Об организации льготного питания в образовательных организациях района. Организация двухразового горячего питания детей с ОВЗ. Распределение бюджетных средств на организацию питания в 2021 году |  | Кантырова Р.Ф. | |
| 11 | 6. Об итогах работы по награждению работников системы образования за 2020 год. |  | Апитова Г.А. | |
|  |  | **Февраль** |  | |
| 1. | О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов |  | Акпашева Л.П.,  Гонохова Е.С. | |
| 2. | О результатах мониторинга по организации горячего питания. О выполнении натуральных норм питания детей ОУ. | В течение учебной четверти | Кантырова Р.Ф.  ОО | |
| 3. | О результатах мониторинга ведения сайтов образовательными организациями | январь -февраль 2020 | Методист | |
| 4. | О подготовке к летней оздоровительной кампании |  | Анатпаева О.Б. | |
| 5. | О реализации программ в образовательных учреждениях района по половому и нравственному воспитанию несовершеннолетних. «Об организации мер по защите детей от всех форм насилия. |  | Минакова РИ.Н. | |
| 6. | Об организации работы стажировочных площадок |  | Апитова Г.А. | |
|  |  | **Март** |  | |
| 1. | О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов |  | Акпашева Л.П., | |
| 2. | Об итогах участия в республиканских конкурсах педмастерства |  | Апитова Г.А. | |
| 3 | О реализации программ наставничества |  | Апитова Г.А. | |
| 4 | Об итогах проверки деятельности МБОУ «Н-Талдинская сош» (подготовка к проверке отделом по надзору МО) |  | Акпашева Л.П. | |
| 5 | Об итогах проверки МБОУ «Онгудайская сош» (повторной) | Февраль 2021г | Акпашева Л.П. | |
| 6 | О результатах мониторинга по организации горячего питания. О принятых мерах по устранению нарушений, выявленных Роспотребнадзором | В течение учебной четверти | Кантырова Р.Ф. | |
| 7 | О результатах мониторинга посещаемости детьми детских садов | За февраль | Бабыкова Т.А. | |
| 8 | О работе школ по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних |  | Минакова И.Н. | |
| 9 | О реализации образовательных программ по обучению детей с ОВЗ в ОО | Январь-февраль | Шалданова А.А. | |
| 10 | О подготовке к летней оздоровительной кампании |  | Анатпаева О.Б. | |
| 11 | Об итогах мониторинга развития профессиональных компетенций педагогов, непрерывного профессионального развития педагогов, руководителей ОО |  | Апитова Г.А. | |
|  |  | **Апрель** |  | |
| 1. | О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов |  | Акпашева Л.П. | |
| 2. | О правонарушениях, совершенных несовершеннолетними за 1-ый квартал 2021 года |  | Минакова И.Н. | |
| 3 | Об итогах Конкурса «Оформление участка д/сада своими руками» (из бросового материала) |  | Бабыкова Т.А. | |
| 4 | Об итогах районной предметной олимпиады и НОУ младших школьников (онлайн) |  | Бабыкова Т.А. | |
| 5 | О результатах Мониторинга работы МАДОО детский сад «Карлагаш» |  | Акпашева Л.П.  Бабыкова Т.А. | |
| 6 | Об итогах проверки по организации охраны труда и техники безопасности, соблюдения трудового законодательства, пожарной безопасности, ГО и ЧС в образовательных организациях ( | март | Кинова О.Н.  Демчинов Ч.В. | |
| 7 | О горячем питании. О задолженности по родительской плате, кредиторской задолженности. |  | Кантырова Р.Ф. | |
| 8 | Об итогах работы по психологическому сопровождению ГИА-9, ГИА-11 | В течение уч.года. | Шалданова А.А. | |
| 9 | О результатах мониторинга ведения системы Контингент | За 3 четверть |  | |
| 10 | О подготовке к летней оздоровительной кампании |  | Анатпаева О.Б. | |
|  |  | **Май** |  | |
| 1. | О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов |  | Акпашева Л.П., | |
| 2. | Об итогах аттестации педагогических, руководящих работников ОО района | В течение уч.года | Апитова Г.А,  руководители ОО |
| 3 | Об итогах Дня открытых дверей в МБОУ «Еловская сош» и «Шашикманская сош» (открытые уроки, внеклассные мероприятия, творческие отчеты школы, ШМО и т.д.) |  | Акпашева Л.П.  Апитова Г.А. |
| 4 | О результатах мониторинга по организации горячего питания | В течение учебной четверти | Кантырова Р.Ф.  ОО | |
| 5 | О ходе подготовки летних оздоровительных лагерей | Апрель-май | Анатпаева О.Б. | |
| 6 | Об итогах III этапа Единого диагностического периода по выявлению обучающихся, склонных к суицидальному поведению | Апрель | Шалданова А.А. | |
| 7 | О подготовке образовательных организаций к новому учебному году |  | Тенгерекова И.В.  ОО | |
|  |  | **Июнь** |  | |
| 1. | Об итогах качества образования в школах за учебный год |  | Акпашева Л.П. | |
|  | О выполнении учебных программ за учебный год. Анализ результатов освоения обучающимися учебных программ |  | Апитова Г.А. | |
| 2. | О результатах мониторинга ведения системы Контингент |  |  | |
| 3. | О результатах мониторинга работы с электронными классными журналами в ОО (выполнение программ) |  |  | |
| 4. | О подготовке к районной августовской конференции педагогических работников | Июнь-июль | Апитова Г.А. | |
| 5 | Об итогах работы предметных РМО за 1 полугодие 2021г.: опыт, проблемы, перспективы. |  | Апитова Г.А. | |
| 6 | О работе летних оздоровительных лагерей |  | Анатпаева О.Б. | |
| 7 | О подготовке образовательных организаций к новому учебному году |  | Тенгерекова И.В.  ОО | |
|  |  | **Июль** |  | |
| 1. | Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов |  | Акпашева Л.П.,  Гонохова Е.С. | |
| 2. | О ходе подготовки к районной августовской конференции педагогических работников | Июнь-июль | Апитова Г.А. | |
| 3. | О ходе подготовки образовательных организаций к новому учебному году |  | Тенгерекова И.В.  ОО | |
| 4 | Об итогах работы школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. | За год | Апитова Г.А. | |
| 5 | О реализации Дорожной карты разработки и реализации рабочих программ воспитания ОО |  | РМК | |
|  |  | **Август** |  | |
| 1. | О результатах мониторинга ведения сайтов образовательными организациями (к началу нового учебного года) |  |  | |
| 2. | Об итогах летней оздоровительной кампании |  | Анатпаева О.Б. | |
| 3. | Об итогах подготовки образовательных организаций к новому учебному году |  | Тенгерекова И.В.  ОО | |
| 4 | О ходе подготовки к районной августовской конференции педагогических работников |  | Акпашева Л.П.  Апитова Г.А. | |
| 5 | Об итогах заочных конкурсов «Лучшая школа» и «Лучший детский сад» по итогам учебного года |  | Акпашева Л.П.  Бабыкова Т.А. | |
| 6 |  | **Сентябрь 2018г.** |  | |
| 1. | Об итогах ГИА-9 в дополнительный период (сентябрьские сроки). | 04.09-20.09.2018 | Акпашева Л.П. | |
| 2 | О родительской задолженности детских садов | За прошедший учебный год | Бабыкова Т.А. | |
| 3 | Об организации горячего питания и родительской задолженности за питание детей в образовательных организациях | За прошедший учебный год | Кантырова Р.Ф.  рук. ОО | |
| 4 | Об итогах работы Школы молодого педагога |  | Апитова Г.А. | |
| 5. | Об итогах тарификации педработников ОО |  | Акпашева Л.П. | |
|  |  | **Октябрь** |  | |
| 1. | Об итогах I этапа Единого диагностического периода по выявлению обучающихся, склонных к суицидальному поведению | сентябрь | Шалданова А.А. | |
| 2. | Отчет о результатах работы по исполнению ИПРА детей-инвалидов (подготовка к отчету на координационном совете) | сентябрь | Шалданова А.А. | |
| 3. | О результатах мониторинга по организации горячего питания и состоянию здоровья обучающихся в ОО | В течение учебной четверти | Кинова О.Н.  Кантырова Р.Ф. | |
| 4. | Об итогах проверка организация горячего питания в Онгудайской сош, пришкольном интернате, д/с: «Веселый городок», «Орешек», «Колокольчик», «Ручеек», «Карлагаш» |  | Кантырова Р.Ф. | |
| 5. | Об итогах отчетов ОО-1 |  | Акпашева Л.П.,  Тонкурова А.И. | |
| 6 | Об итогах Конкурса заочного методических разработок для работников дошкольных образовательных организаций «Моя педагогическая находка» |  | Бабыкова Т.А. | |
| 7 | О результатах Мониторинга организации горячего питания в Онгудайской сош, пришкольном интернате, д/с: «Веселый городок», «Орешек», «Колокольчик», «Ручеек», «Карлагаш» |  | Кантырова Р.Ф | |
| 8 | О подготовке к Международному Дню учителя на муниципальном и региональном уровне |  | РМК | |
|  |  | **Ноябрь** |  | |
| 1 | Об итогах школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников и подготовке к муниципальному этапу | октябрь | Методист | |
| 2 | Об итогах проведенных мероприятий, посвященных Дню алтайского языка | октябрь | Апитова Г.А. | |
| 3 | Об итогах проверки по организации охраны труда и техники безопасности, соблюдения трудового законодательства в ОО | октябрь | Демчинов Ч.В.  Кинова О.Н., | |
| 4 | Об итогах Недели психологии | 12-16 ноября | Шалданова А.А. | |
| 5 | О результатах мониторинга ведения системы Контингент | За 1 четверть |  | |
| 6 | О подготовке к итоговому сочинению обучающихся 11 классов |  |  | |
| 7 | Об итогах Месячника молодого учителя (онлайн) |  | Апитова Г.А. | |
| 8 | Об организации горячего питания школьников. О соблюдении требований санитарного законодательства, ведении документации пищеблоков. |  | Кантырова Р.Ф. | |
|  |  | **Декабрь** |  | |
| 1. | Об итогах Недели педагогического мастерства Итоги участия в республиканских заочных конкурсах. | декабрь | Апитова Г.А.,  методисты | |
| 2. | О результатах мониторинга по состоянию здоровья обучающихся в школах и детских садах | В течение учебной четверти | Кинова О.Н.  . | |
| 3. | Об итогах организации горячего питания в 2021г, о выполнении натуральных норм питания ОО. |  | Кантырова Р.Ф. | |
| 4. | Об итогах мониторинга воспитательной работы в МБОУ «Куладинская СОШ» и «Купчегеньская СОШ» |  | Минакова И.Н. | |
| 5. | О результатах мониторинга работы с классными журналами в ОО |  | Методист | |
| 6. | О результатах итогового сочинения в 11 классах |  | Методист | |
| 7. | Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников |  | Методист | |
| 8. | О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов | Октябрь-ноябрь | Акпашева Л.П., | |
| 9 | Об итогах тематической проверки «О системе повышения квалификации работников образования в районе». |  | Апитова Г.А. | |